

# Penerapan Aplikasi Accurate Dalam Pencatatan Dan Pelaporan Keuangan Pada PBF PT. Naganusa Putramandiri

Salsa Nabila Gusman, Yayuk Nurjanah, Febriana Indah Lestari,  
Marwan Effendy

Program Studi Akuntansi, Institut Bisnis dan Informatika Kesatuan  
E-mail : [salsa.ngusman@gmail.com](mailto:salsa.ngusman@gmail.com)

Financial Report  
and Accounting  
Application

233

Submitted  
FEBRUARY 2024

Accepted  
JULY 2024

## ABSTRACT

The preparation of financial statements is an important thing for any company, so the company should practice good accounting for the finances of its company. In compiling financial statements, companies can begin to take advantage of technological developments by implementing simple accounting applications such as accurate. The purpose of this review is to apply accurate applications in the recording and preparation of a company's financial statements. This observation was carried out by the compiler at Naganusa Putramandiri P.T., based at Veteran No. 52 Bogor Tengah, Bogor City. The observation results showed that Naganuse Putramandi P.P. has not yet prepared the financial report, the company only makes sales records, purchases records, debt records, and company debt payments records. Application of the accurate application to the company begins with preparing the required master data, performing database preparation setup, carrying out the period end process and closing the opening balance. After that, the company can enter the transactions that occur, such as sales, purchases, receipts, debt payments, and other charges payments. The implementation of the accurate application is very beneficial because the company can easily in creating financial reports.

**Keywords:** financial report, accurate application.

## ABSTRAK

Penyusunan laporan keuangan merupakan hal yang penting bagi setiap perusahaan, maka dari itu perusahaan hendaknya mempraktikkan akuntansi secara baik untuk keuangan perusahaannya. Dalam menyusun laporan keuangan, perusahaan dapat mulai memanfaatkan perkembangan teknologi dengan cara mengimplementasikan aplikasi akuntansi sederhana seperti *accurate*. Tujuan peninjauan ini adalah untuk menerapkan aplikasi *accurate* dalam pencatatan serta penyusunan laporan keuangan suatu perusahaan. Pengamatan ini dilakukan oleh penyusun pada PT Naganusa Putramandiri yang beralamat di Jl. Veteran No. 52 Bogor Tengah, Kota Bogor. Hasil pengamatan menunjukkan bahwa PT. Naganusa Putramandiri belum melakukan penyusunan laporan keuangan, perusahaan hanya membuat rekap penjualan, rekap pembelian, rekap piutang, dan rekap pembayaran hutang perusahaan. Penerapan aplikasi *accurate* pada perusahaan dimulai dengan menyiapkan master data yang diperlukan, melakukan setup persiapan *database*, melakukan proses *period end* dan menutup saldo *opening balance*. Setelah itu perusahaan dapat menginput transaksi yang terjadi seperti transaksi penjualan, transaksi pembelian, transaksi penerimaan piutang, transaksi pembayaran hutang, dan transaksi pembayaran biaya-biaya lainnya. Penerapan aplikasi *accurate* sangat bermanfaat karena perusahaan dapat dengan mudah dalam membuat laporan keuangan.

**Kata Kunci:** laporan keuangan, aplikasi *accurate*.

JABKES

Jurnal Aplikasi Bisnis  
Kesatuan  
Vol. 4 No. 2, 2024  
page. 233-256  
IBI Kesatuan  
ISSN 2807 – 6036  
DOI: 10.37641/jabkes.v4i2.1960

## PENDAHULUAN

Akuntansi menurut AICPA (*American Institute of Certified Public Accountant*) adalah suatu kegiatan untuk mencatat, menggolongkan (*classifying*), meringkas transaksi-transaksi yang terjadi pada perusahaan atau suatu organisasi yang melaporkan dan menyajikan hasilnya (Purba & Sianturi,2021). Sistem adalah kumpulan sumber daya yang berhubungan untuk mencapai tujuan tertentu,keberadaan sistem dalam segala bidang sangat diperlukan sekali. Sistem Informasi Akuntansi adalah sebuah sistem yang mengumpulkan,menyimpan dan mengolah data keuangan dan akuntansi yang digunakan oleh pengambil keputusan.

Dalam menerapkan Sistem Informasi Akuntansi ini, hal yang diperlukan adalah media elektronik seperti komputer,karena dapat digunakan dalam membuat data lebih cepat,akurat,serta tepat waktu,dan juga mempermudah pengarsipan dan pengambilan data secara efisien. Pentingnya penggunaan Komputer membuat maraknya *software-software* yang semakin berkembang,software akuntansi merupakan salah satu teknologi yang dapat digunakan untuk membuat laporan keuangan. Menurut Tanuwijaya (2020), Software akuntansi merupakan program aplikasi yang secara khusus dirancang untuk mengelola pencatatan transaksi usaha yang digunakan oleh para akuntan perusahaan agar lebih mudah memantau aktivitas data-data transaksi. Beberapa data yang akan diinput dalam program ini diantaranya seperti data pembelian,penjualan,pembayaran gaji,dan data-data lainnya yang berhubungan dengan kegiatan pencatatan laporan keuangan perusahaan.Software akuntansi ini dibutuhkan oleh perusahaan untuk proses kegiatan pencatatan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan agar tidak mengalami kesalahan atau terjadinya laporan yang keliru.

Laporan keuangan adalah penyajian terstruktur dari posisi keuangan dan kinerja keuangan suatu entitas. Menurut PSAK No. 1 (2015:2) ; Laporan Keuangan merupakan bagian dari proses pelaporan keuangan. Laporan keuangan merupakan bagian dari proses pelaporan keuangan. Laporan keuangan yang lengkap biasanya meliputi neraca,laporan laba rugi, laporan perubahan posisi keuangan (yang dapat disajikan dalam berbagai cara misalnya, sebagai laporan arus kas atau laporan arus dana),catatan dan laporan lain serta materi penjelasan yang merupakan bagian integral dari laporan keuangan. Tujuan dari laporan keuangan menurut PSAK No 1 (2015:3) adalah memberikan informasi mengenai posisi keuangan,kinerja keuangan dan arus kas entitas yang bermanfaat bagi sebagian besar kalangan pengguna laporan dalam pembuatan keputusan ekonomi.

PT. Naganusa Putramandiri adalah perusahaan farmasi yang bergerak dibidang distribusi obat atau biasa dikenal dengan Pedagang Besar Farmasi (PBF). PT. Naganusa ini bersifat sub-distributor atau distribusi menengah dimana perusahaan bergerak sebagai perantara untuk menyuplai obat-obatan kepada apotek-apotek dan rumah sakit. Dalam pencatatan kegiatan operasional seperti penerimaan kas dan pengeluaran kas perusahaan masih melakukannya secara manual,dimana hal tersebut sangatlah memakan waktu dan rentan terjadi kesalahan.Hal tersebut menyebabkan perusahaan belum dapat secara efektif dan efisien dalam mengelola usaha dan Menyusun laporan keuangan.Penerapan *software* akuntansi seperti *Accurate Accounting* dan komputerisasi menggunakan Microsoft excel merupakan solusi yang bisa dilakukan perusahaan agar membantu dalam proses pengolahan data dan penyusunan laporan keuangan yang lebih baik dan efektif.

*Accurate accounting software* dikembangkan sejak 1999 oleh PT. Cipta Piranti Sejahtera (*CPSSoft Developer of Accurate Software*) dan telah diaplikasikan oleh lebih dari 50.000 pengguna dan bekerja sama dengan lebih dari 30 universitas terkemuka di Indonesia sebagai mitra *Accurate*. *Accurate* versi 5 menyediakan berbagai fitur dalam pencatatan akuntansi , mulai dari melakukan jurnal sampai ke penyajian laporan keuangan. Seluruh data yang dimiliki disimpan dalam database dalam aplikasi sehingga data-data yang dimiliki perusahaan akan tersimpan dengan aman dan tertata.

Adapun maksud dan tujuan dari penelitian yang dilakukan oleh penulis adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui mekanisme pencatatan dan pelaporan pada PT. Naganusa Putramandiri.
2. Untuk mengetahui penerapan aplikasi *Accurate Accounting* terhadap penyusunan laporan keuangan PT Naganusa Putramandiri.

## METODE PENELITIAN

Penelitian ini dilaksanakan di PT. Naganusa Putramandiri yang berlokasi di Jl. Veteran No.52, Kota Bogor. Waktu penelitian dilaksanakan dalam kurun waktu 3 (tiga) bulan mulai Januari sampai Maret 2023. Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif kualitatif. Data penelitian diperoleh melalui cara observasi dan wawancara terhadap pihak-pihak yang terkait serta melalui studi literatur.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

### Pencatatan yang Tersedia pada PT. Naganusa Putra Mandiri

Berdasarkan permasalahan yang ada, PT. Naganusa masih melakukan pencatatan penjualan dan pembelian secara manual, begitu pula dengan penerimaan piutang dan pembayaran hutang perusahaan. Sedangkan untuk laporan keuangan, perusahaan tidak membuatnya sehingga tidak diketahui secara benar berapa laba bersih yang perusahaan dapatkan setiap bulannya.. Berdasarkan hasil riset dan pengumpulan data, berikut merupakan rekap penjualan setelah dikurangi diskon selama bulan Januari sampai Maret.

Tabel 3.1 Rekap Penjualan PT. Naganusa Putra Mandiri

Rekap Penjualan Januari-Maret 2023					
Januari		Februari		Maret	
Tanggal	Jumlah	Tanggal	Jumlah	Tanggal	Jumlah
02/01/23	Rp 2.940.973	01/02/23	Rp.1.359.833	01/03/23	Rp. 1.883.696
03/01/23	Rp 3.245.083	02/02/23	Rp 1.114.062	02/03/23	Rp 4.173.682
04/01/23	Rp 1.838.491	03/02/23	Rp 5.788.653	03/03/23	Rp 2.189.296
05/01/23	Rp 3.203.933	04/02/23	Rp 1.966.106	04/03/23	Rp 2.766.479
06/01/23	Rp 1.767.491	06/02/23	Rp 1.942.676	06/03/23	Rp 1.699.511
07/01/23	Rp 1.803.286	07/02/23	Rp 2.117.977	07/03/23	Rp 4.295.420
09/01/23	Rp 2.483.170	08/02/23	Rp 892.349	08/03/23	Rp 2.685.787
10/01/23	Rp 3.304.722	09/02/23	Rp 2.671.587	09/03/23	Rp 2.563.707
11/01/23	Rp 1.599.354	10/02/23	Rp 3.374.820	10/03/23	Rp 3.171.514
12/01/23	Rp 2.133.863	11/02/23	Rp. 1.771.256	11/03/23	Rp 1.692.110
13/01/23	Rp 1.942.316	13/02/23	Rp. 2.512.748	13/03/23	Rp 2.470.753
14/01/23	Rp 3.159.913	14/02/23	Rp 2.313.855	14/03/23	Rp 2.638.483
16/01/23	Rp 1.709.341	15/02/23	Rp 1.586.613	15/03/23	Rp 2.268.404
17/01/23	Rp 3.094.820	16/02/23	Rp 1.727.007	16/03/23	Rp 2.364.366
18/01/23	Rp 2.361.843	17/02/23	Rp 4.828.806	17/03/23	Rp 2.152.265
19/01/23	Rp 1.863.244	20/02/23	Rp 2.423.802	18/03/23	Rp 2.486.363
20/01/23	Rp 2.019.418	21/02/23	Rp 2.408.147	20/03/23	Rp 2.144.217
21/01/23	Rp 2.455.275	22/02/23	Rp 744.535	21/03/23	Rp 3.467.732
23/01/23	Rp 2.509.631	23/02/23	Rp 5.215.555	23/03/23	Rp 3.307.106
24/01/23	Rp 1.995.840	24/02/23	Rp 2.943.746	24/03/23	Rp 1.838.464
25/01/23	Rp 1.628.151	25/02/23	Rp 1.795.388	25/03/23	Rp 3.764.982
26/01/23	Rp 2.399.704	27/02/23	Rp 1.922.381	27/03/23	Rp 2.051.124
27/01/23	Rp 2.332.847	28/02/23	Rp10.983.624	28/03/23	Rp 2.076.899
28/01/23	Rp 1.987.921			29/03/23	Rp 1.367.899
30/01/23	Rp 4.037.793			30/03/23	Rp 2.744.912
31/01/23	Rp 6.014.752			31/03/23	Rp 6.380.152
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 65.833.174</b>	<b>Total</b>	<b>Rp.64.405.527</b>	<b>Total</b>	<b>Rp.70.645.322</b>

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Selain itu perusahaan juga membuat rekap pembelian barang dagang yang dilakukan selama satu bulan. Rekap Pembelian ini berisi tanggal pembelian, nama pemasok, nama

barang dan nilai faktur yang tertera. Berikut contoh rekap pembelian perusahaan selama bulan Januari sampai Maret.

Tabel 3.2 Rekap Pembelian PT. Naganusa Putra Mandiri

Rekap Pembelian Bulan Januari 2023				
Tanggal	Supplier	Nama Barang	Qty	Nilai Faktur
09/01/2023	Anugerah Argon Medika	Rhinos Neo Drop 10 ml	48	Rp 2.736.000
		Rhinofed Syrup	48	Rp 1.680.000
		Rhinofed Tab 50	24	Rp 2.772.000
				Rp 7.188.000
		PPN 11%		Rp 790.680
			<b>Rp 7.978.680</b>	
25/01/2023	Anugerah Argon Medika	Rhinos Neo Drop	48	Rp 2.736.000
		Rhinos SR	12	Rp 4.020.000
				Rp 6.756.000
		PPN 11%		Rp 743.160
				<b>Rp 7.499.160</b>
25/01/2023	Anugerah Argon Medika	Rhinos Junior Syr 60 ml	96	Rp 4.224.000
		PPN 11%		Rp 464.640
				<b>Rp 4.688.640</b>
30/01/2023	Anugerah Pharmindo Lestari	Decolgen Tab	12	Rp 474.876
		Decolsin Syr 60 ml	12	Rp 178.200
		Neozep Forte Tab 100	12	Rp 606.060
				Rp 1.259.136
		Diskon 5%		Rp 62.957
		PPN 11%		Rp 131.579
				<b>Rp 1.327.758</b>

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Tabel 3.3 Rekap Pembelian Februari 2023

Rekap Pembelian Februari 2023				
Tanggal	Supplier	Nama Barang	Qty	Nilai Faktur
13/02/2023	Antarmitra Semada	Lansoprazole 30 mg	6	Rp 147.420
		Clindamycin 300 Mg	6	Rp 375.120
				Rp 522.540
		Diskon		Rp 77.724
		PPN 11%		Rp 48.929
		<b>Rp 493.746</b>		
15/02/2023	PT. Anugerah Pharmindo Lestari	OBH combi strawberry 60 ml	96	Rp 1.200.000
		OBH combi Jeruk 60 ml	48	Rp 600.000
				Rp 1.800.000
		Diskon		Rp 72.000
		PPN 11%		Rp 190.080
		<b>Rp 1.918.080</b>		
22/02/2023	PT. Combi Putra	Welmolve strip isi 5	26	Rp 336.608
		PPN 11%		Rp 37.026
				<b>R 373.634</b>
25/02/2023	PT. Anugerah Pharmindo Lestari	Urdafalk caps 30'2	6	Rp 1.845.000
		Diskon		Rp 92.250
		PPN 11%		Rp 192.802
				<b>Rp 1.945.552</b>
27/02/2023	PT. Mensa Binasukses	Urispas 200 Mg Tab	12	Rp 1.830.000
		Diskon		Rp 183.000

Rekap Pembelian Februari 2023				
Tanggal	Supplier	Nama Barang	Qty	Nilai Faktur
		PPN 11%		Rp 181.700
				<b>Rp 1.828.170</b>

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Tabel 3.4 Rekap Pembelian Maret 2023

Rekap Pembelian Maret 2023				
Tanggal	Supplier	Nama Barang	Qty	Nilai Faktur
04/03/2023	Anugerah Pharmindo Lestari	OBH Batuk Berdahak Menthol 100 ml	120	Rp 1.428.000
		Diskon		Rp 57.120
		PPN 11%		Rp 150.796
				Rp 1.521.676
09/03/2023	Anugerah Pharmindo Lestari	Cohistan Expectorant 60 ml	12	Rp 248.400
		Cohistan Expectorant 100ml	12	Rp 409.800
		Isoprinosine Syrup 60 ml	6	Rp 590.628
				Rp 1.248.828
		Diskon		Rp 62.441
		PPN 11%		Rp 130.502
		<b>Rp 1.316.889</b>		
10/03/2023	Parit Padang Global	Cefixime 100 Mg Syrup Kering	24	Rp 396.000
		PPN 11%		Rp 43.560
				<b>Rp 439.560</b>
22/03/2023	Daya Muda Agung	Betadine Sol 5 Ml	66	Rp 337.920
		Betadine Sol 15 Ml		Rp 460.260
		Betadine Sol 30 Ml		Rp 262.080
		Betadine Sol 60 Ml		Rp 220.650
		Betadine Ointment 5 Gr		Rp 138.660
				Rp 1.419.570
		Diskon		Rp 56.782
		PPN 11%		Rp 149.908
		<b>Rp 1.512.696</b>		
29/03/2023	Pt. Anugrah Argon Medika	Rhinos SR 50	12	Rp 4.020.000
		Rhinos Junior Syrup 60 ml	48	R 2.112.000
		Rhinos Neo Drop 10 ml	48	Rp 2.736.000
		Rhinofed Syrup 60 ml	48	Rp 1.680.000
				Rp 10.548.000
		PPN 11%		Rp 1.160.280
		<b>Rp 11.708.280</b>		
31/03/2023	PT. Eva Surya Pratama	Incidal -OD Tab 32's	6	Rp 658.309
		Imboost Tablet 60's	6	Rp 929.454
		Micardis 40 Mg Tab	2	Rp 557.666
		Mycoral Cream 2%	6	Rp 81.600
		Mucopet Anak Elixir 60 ml	12	Rp 604.873
		Microgynon LB 10 Strip	3	Rp 479.238
		Imboost Kids Syrup 120 ml	6	Rp 310.206
				Rp 3.621.345
		PPN 11%		Rp 398.348
				<b>Rp 4.019.693</b>

Sumber: PT. Naganusa Putra Mandiri

Selain itu perusahaan juga melakukan pencatatan atas piutang yang akan ditagih kepada *customer*, hal ini dikarenakan beberapa *customer* melakukan pembayaran hutangnya dalam satu tanggal sehingga pembayaran atas piutang dilakukan satu bulan sekali. Berikut contoh pencatatan atas piutang yang akan ditagih kepada *customer*.

Tabel 3.5 Tabel Pencatatan Piutang yang akan ditagih  
Daftar Tagihan Yang Harus dibayar

Kepada: Apotik Sindang Barang	
Tanggal Faktur	Jumlah
02/01/2023	Rp 504.754
03/01/2023	Rp 329.386
06/01/2023	Rp 498.471
09/01/2023	Rp 624.522
10/01/2023	Rp 488.925
12/01/2023	Rp 443.870
14/01/2023	Rp 515.652
26/01/2023	Rp 517.893
27/01/2023	Rp 1.268.024
28/01/2023	Rp 427.327
30/01/2023	Rp 400.574
<b>Total Tagihan</b>	<b>Rp 6.019.398</b>

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Perusahaan juga melakukan pencatatan atas transaksi pembayaran hutang yang direkap dalam satu bulan. Adapun pencatatan atas pembayaran hutang yang dilakukan oleh perusahaan dari Januari-Maret 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6 Rekap Pembayaran Hutang Januari

Rekap Pembayaran Hutang di bulan Januari 2023			
Supplier	Tanggal Faktur	Tanggal Bayar	Jumlah
PT. Anugerah Argon Medika	03/12/2022	02/01/2023	Rp. 4.760.900
PT. Eva Surya Pratama	16/12/2022	17/01/2023	Rp. 7.136.300
PT. Anugerah Pharmindo Lestari	30/12/2022	29/01/2023	Rp. 2.670.900
PT. Daya Muda Agung	30/12/2022	29/01/2023	Rp. 6.890.700
		<b>Total</b>	<b>Rp. 21.458.800</b>

Sumber: PT. Naganusa Putra Mandiri

Tabel 3.7 Rekap Pembayaran Hutang Februari 2023

Rekap Pembayaran Hutang di Bulan Februari 2023			
Supplier	Tanggal Faktur	Tanggal Bayar	Jumlah
PT. Anugerah Argon Medika	09/01/2023	08/02/2023	Rp 7.978.680
PT. Anugerah Argon Medika	25/01/2023	24/02/2023	Rp 7.499.160
PT. Anugerah Argon Medika	25/01/2023	24/02/2023	Rp 4.688.640
PT. Anugerah Pharmindo Lestari	30/01/2023	28/02/2023	Rp 1.327.758
		<b>Total</b>	<b>Rp 21.494.238</b>

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Tabel 3.8 Rekap Pembayaran Hutang Maret 2023

Supplier	Tanggal Faktur	Tanggal Bayar	Jumlah
PT. Antarmitra Sembada	13/02/2023	15/03/2023	Rp493.745
PT. Anugerah Pharmindo Lestari	15/02/2023	17/03/2023	Rp 1.918.080
PT. Combi Putra	21/02/2023	23/03/2023	Rp373.634
PT. Anugerah Pharmindo Lestari	25/02/2023	27/03/2023	Rp 1.945.552
PT. Mensa Bina Sukses	27/02/2023	29/03/2023	Rp 1.828.170
		<b>Total</b>	<b>Rp 6.559.181</b>

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Untuk mengetahui sisa persediaan yang ada di gudang, perusahaan masih menggunakan kartu stok manual. Tiap lembar kartu stok hanya digunakan untuk mencatat data satu obat saja, kartu stok ini mempunyai data seperti nama obat, jumlah satuan, penerimaan/pengeluaran obat, serta sisa stok. Untuk mempermudah penyusunan data, penulis membuat rekap sisa stok persediaan obat per 31 Desember 2022. Berikut contoh beberapa persediaan yang disusun berdasarkan abjad agar memudahkan dalam pencarian nama obat, tabel persediaan yang lengkap dapat dilihat pada lampiran.

Tabel 3.9 Daftar Persediaan PT. Naganusa Putra Mandiri

Daftar Obat	Qty	Total Cost	Harga Jual
<b>A</b>			
Amlodipine	12	Rp 248.940	45000
Amoxicillin Ds 125 Mg/5 Ml	15	Rp 81.000	6000
Acyclovir Cr 5%	256	Rp 1.117.572	6545
Atorvastatin Tab 20 Mg	54	Rp 3.058.560	120000
Amoxicillin Tab 500 Mg	7	Rp 526.050	83500
Allerin Expect Syr 120 ml	30	Rp 506.763	18769
Aqua Pro Injeksi 500 ml	470	Rp 7.144.000	19000
Antasidadoen Tab	30	Rp 429.000	22000
Ambroxol Tab 30 Mg	16	Rp 228.800	22000
Amlodipine Tab 5 mg	70	Rp 1.223.950	65000
Amlodipine Tab 10 Mg	10	Rp 339.680	88000
Atorvastatin Tab 10 Mg	15	Rp 690.000	80000
Asmasolon Tab	6	Rp 240.667	44568
Aspilet Tab	32	Rp 1.605.120	57000
Allopurinol Tab 100 Mg (HJ)	18	Rp 271.584	23000
Amoxicillin 500 mg (HJ)	20	Rp 1.848.000	110000
Amlodipine Tab 10 Mg (HJ)	40	Rp 1.238.400	120000
Alpara Tab	10	Rp 935.000	110000
Allerin Expect Syr 60 ml	25	Rp 204.760	10238
Allopurinol Tab 300 Mg (HJ)	10	Rp 362.500	50000
Acyclovir Tab 400 Mg (NVL)	12	Rp 302.640	31525
Amlodipine Tab 5 Mg (HJ)	6	Rp 177.922	72150
Alpara Tab 150's	10	Rp 977.500	115000
Ambroxol Tab 30 Mg (Promed)	16	Rp 268.800	24000
Aqua Pro Injeksi 500 ml (IPHA)	20	Rp 321.248	20078
Ambeven Caps	6	Rp 672.000	140000
<b>B</b>			
Betadine Gragle 190 ml	12	Rp 285.120	29700
Betadine Gragle 100 ml	18	Rp 313.632	19800
Betadine Antiseptic 15 ml	22	Rp 216.304	12290
Bisolvon Extra 125 ml	15	Rp 767.292	63941
Bisolvon Extra 60 ml	10	Rp 321.104	40138
Betason-N CR	48	Rp 555.984	14850
Betadine Antiseptic 5 ml	20	Rp 78.720	4920
Betadine Antiseptic sol 60 ml	10	Rp 282.880	35360
Bioplacenton Gel 15 gr	40	Rp 720.000	24000
Bisolvon Solution 50 ml	6	Rp 370.560	77200
Betason CR 5 gr	6	Rp 432.000	90000
Bisoprolol 5 mg (NVL)	10	Rp 595.000	70000
Bisoprolol 5 mg (HJ)	6	Rp 148.500	55000
Batugin Elixir 120 ml	6	Rp 108.163	22534
Bisolvon Tab 10 X 10 Tab	10	Rp 1.746.029	200693
Betadine Antiseptic Sol 5 MI	15	Rp 59.040	4920

Daftar Obat	Qty	Total Cost	Harga Jual
Bisolvon Kids Syr 60 ml	16	Rp 476.634	37237
Betadine Antiseptic Sol 30 ml	12	Rp 201.600	21000
Bio Atp Tab	6	Rp 1.028.064	214180
Betadine Antiseptic Skin Cleanser Sol 100 MI	8	Rp 245.520	34100
Betahistine Tab 6 mg (NVL)	10	Rp 151.200	25200
Betadine Oint 10% 20 gr	6	Rp 142.830	26450
Betason CR 5 gr (HJ)	6	Rp 40.545	7950
Betadine Gargle 100 ml	16	Rp 267.520	20900
Bisolvoin Ekstra Syp 60 ml	6	Rp 192.662	40138
Biogesic Tab 500 mg	6	Rp 190.080	39600
Bisolvon Extra 60 ml Botol	18	Rp 606.888	42145
Betadine Oint 10% 5 gr	6	Rp 53.328	11110
Betadine Gragle 100 ml (HJ)	6	Rp 110.352	20900

Sumber : PT. Naganusa Putra Mandiri

Pencatatan yang dilakukan oleh perusahaan masih belum sesuai dengan teori, seharusnya dibuat jurnal terlebih dahulu sesuai akun-akun saat menerima bukti transaksi agar setelahnya dapat melakukan posting di buku besar dan menyusun neraca saldo. Namun yang dilakukan perusahaan langsung merekap transaksi sesuai jenisnya, alhasil perusahaan tidak dapat membuat laporan keuangan karena tidak membuat jurnal saat menerima transaksi tersebut.

#### **Penerapan Aplikasi Accurate dalam Penyusunan laporan keuangan PT. Naganusa Putra Mandiri**

Penggunaan *Accurate* dapat mempermudah penyusunan laporan keuangan, karena perusahaan hanya perlu menginput transaksi yang dilakukan maka laporan keuangan akan otomatis terbuat. Dalam penerapan ini, penyusun menggunakan data bulan Januari sampai Maret 2023.

Ketika akan melakukan penerapan *Accurate* ini ada beberapa tahapan yang harus dilakukan oleh perusahaan, agar dapat menyajikan laporan keuangan yang dibutuhkan. Adapun beberapa tahapan tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menyiapkan Master data yang diperlukan
  - Daftar Akun
  - Daftar Barang
  - Daftar Pemasok
  - Daftar Pelanggan
  - Daftar Aktiva Tetap
2. Setup Awal Database
  - Setup Mata Uang (*Currency*)
  - Setup Informasi Pajak Perusahaan
  - Setup Daftar Lain (*Other payment*)
  - Setup Daftar Pemasok
  - Setup Daftar Barang
  - Setup Daftar Tipe Aset Tetap
  - Proses *Period End* dan Menutup saldo *Opening Balance*
  - Setup Informasi Perusahaan
  - Setup Daftar Akun
  - Setup Daftar *Customer*
  - Setup Metode Persediaan
  - Setup Daftar Tipe Aset Tetap Pajak
  - Setup Daftar Aset Tetap
3. Menginput Transaksi Perusahaan
4. Menyajikan Laporan Keuangan

Adapun Penjelasan lengkap mengenai tahapan-tahapan tersebut adalah sebagai berikut:

#### **1. Menyiapkan master data yang diperlukan**

Hal pertama yang harus dilakukan adalah menyiapkan master data yang dibutuhkan. Penyusun membuat master data dalam bentuk format excel agar mudah diimpor melalui *advance setup*. Master data yang dibuat oleh penyusun adalah daftar akun, daftar barang, daftar, daftar pemasok, daftar pelanggan dan daftar aktiva tetap.

##### **a. Daftar Akun**

	A	B	C	D	E	F
1	Account No	Account Name	Account Type	Currency	Parent	Saldo
2	<b>1101</b>	<b>Kas</b>	Cash/Bank			
3	1101-001	Kas IDR	Cash/Bank	IDR	1101	Rp 22.658.000
4	<b>1102</b>	<b>Bank</b>	Cash/Bank			
5	1102-001	BCA IDR	Cash/Bank	IDR	1102	Rp 149.879.000
6	<b>1103</b>	<b>Piutang Usaha</b>	Account Receivable			
7	1103-001	Piutang Usaha IDR	Account Receivable	IDR	1103	Rp 13.896.900
8	<b>1105</b>	<b>Dagang</b>	Inventory			
9	1105-001	Persediaan Barang Dagang	Inventory		1105	Rp 228.987.094
10	1105-999	Barang Terkirim	Inventory		1105	
11	<b>1106</b>	<b>Biaya dibayar dimuka</b>	Other Current Asset			
12	1107	PPN Masukan	Other Current Asset		1106	
13	<b>1201</b>	<b>Aktiva Tetap</b>	Fixed Asset			
14	1201-001	Peralatan Kantor	Fixed Asset		1201	Rp 22.450.000
15	1201-002	Kendaraan	Fixed Asset		1201	Rp 21.000.000
16	<b>1202</b>	<b>Akumulasi Penyusutan</b>	Accumulated Depreciation			
		Akum. Penyus. Peralatan Kantor	Accumulated Depreciation		1202	
17	1202-001		Accumulated Depreciation		1202	
18	1202-002	Akum. Penyus. Kendaraan	Accumulated Depreciation		1202	
19	<b>2101</b>	<b>Hutang Usaha</b>	Account Payable			
20	2101-001	Hutang Usaha IDR	Account Payable	IDR	2101	Rp 24.689.700
21	<b>2102</b>	<b>Uang Muka Penjualan</b>	Account Payable			
22	2103	PPN Keluaran	Other Current Payable			
23	3000	Modal	Equity			Rp 408.866.711
24	<b>4101</b>	<b>Penjualan</b>	Revenue			
25	4101-001	Penjualan	Revenue		4101	
26	<b>4201</b>	<b>Retur Penjualan</b>	Revenue			

Sumber: PT. Naganusa Putra Mandiri (2022)

Gambar 3.1 Daftar Akun PT. Naganusa Putra Mandiri

Walaupun perusahaan tidak memiliki daftar akun, penyusun membuat daftar akun yang diperkirakan seperti Gambar 3.2 yang dibutuhkan untuk transaksi keuangannya. Daftar akun tersebut dibuat berdasarkan informasi dari bagian *Finance* PT. Naganusa Putra Mandiri.

a. Daftar Pelanggan

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	No	Nama Pelanggan	No Invoice	tanggal Faktur	Saldo piutang	Pajak 1	Mata Uang	Termin	Tipe Pelanggan
2	1000	Apotik Naga Farma		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
3	1001	Apotik Sawojajar		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
4	1002	Apotik Merdeka		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
5	1003	Apotik Sindang Barang		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
6	1004	Apotik Gunung Batu	SI-1045	05/12/2022	Rp 7.836.850	P	IDR	Net 30	General
7	1005	Apotik Yasmin Raya		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
8	1006	RS Azra		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
9	1007	Rs Melania	SI-1260	11/12/2022	Rp 6.060.050	P	IDR	Net 30	General
10	1008	Apotik Pandu		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General
11	1009	Apotik Arrati		07/12/2022		P	IDR	Net 30	General
12	1010	Apotik Rosalina		09/12/2022		P	IDR	Net 30	General
13	1011	Apotik Deli Pharma 3		12/12/2022		P	IDR	Net 30	General
14	1012	Apotik Jasmine		31/12/2022		P	IDR	Net 30	General

Gambar 3.2 Data Pelanggan PT. Naganusa Putra Mandiri

b. Daftar Pemasok

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	No	Nama	No Invoice	Tanggal faktur	Tgl Saldo Hutang	Pajak 1	Mata uang	Termin
2	V-0001	Pt. Anugrah Argon Medis	SI-2150	03/12/2022	Rp 4.760.900	P	IDR	Net 30
3	V-0002	PT. Antarmitra Sembada				P	IDR	Net 30
4	V-0003	PT. Combi Putra	SI-2488	03/12/2022	Rp 3.230.900	P	IDR	Net 30
5	V-0004	PT. Mensa Binasukses				P	IDR	Net 30
6	V-0005	PT. Daya Muda Agung	SI-2469	30/12/2022	Rp 6.890.700	P	IDR	Net 30
7	V-0006	PT. Parit Padang Global				P	IDR	Net 30
8	V-0007	PT. Anugerah Pharmindo	SI-2408	30/12/2022	Rp 2.670.900	P	IDR	Net 30
9	V-0008	PT. Eva Surya Pratama	SI-2448	17/12/2022	Rp 7.136.300	P	IDR	Net 30

Gambar 3.3 Data Pemasok PT. Naganusa Putra Mandiri

c. Daftar Barang

1	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Item No	Item Description	Qty	Unit	Total Cost	Warehou	As Of	Item Type	Default Sale	Sales	Purchase Tax		
A					Belakang	31/12/2022	INVENTORY		P	P		
A01	Amlodipine	12	PCS	Rp 248.940	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	45000	P	P		
A02	Amoxicillin Ds 125 Mg/5 Ml	15	PCS	Rp 81.000	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	6000	P	P		
A03	Acyclovir Cr 5%	256	PCS	Rp 1.117.572	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	6545	P	P		
A04	Atorvastatin Tab 20 Mg	54	PCS	Rp 3.058.560	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	120000	P	P		
A05	Amoxicillin Tab 500 Mg	7	PCS	Rp 526.050	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	83500	P	P		
A06	Allerin Expect Syr 120 ml	30	PCS	Rp 506.763	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	18769	P	P		
A07	Aqua Pro Inieksi 500 ml	470	PCS	Rp 7.144.000	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	19000	P	P		
A08	Antasidadoen Tab	30	PCS	Rp 429.000	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	22000	P	P		
A09	Ambroxol Tab 30 Mg	16	PCS	Rp 228.800	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	22000	P	P		
A10	Amlodipine Tab 5 mg	70	PCS	Rp 1.223.950	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	65000	P	P		
A11	Amlodipine Tab 10 Mg	10	PCS	Rp 339.680	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	88000	P	P		
A12	Atorvastatin Tab 10 Mg	15	PCS	Rp 690.000	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	80000	P	P		
A13	Asmasolon Tab	6	PCS	Rp 240.667	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	44568	P	P		
A14	Aspilet Tab	32	PCS	Rp 1.605.120	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	57000	P	P		
A15	Allopurinol Tab 100 Mg (HJ)	18	PCS	Rp 271.564	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	23000	P	P		
A16	Amoxicillin 500 mg (HJ)	20	PCS	Rp 1.848.900	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	110000	P	P		
A17	Amlodipine Tab 10 Mg (HJ)	40	PCS	Rp 1.238.400	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	120000	P	P		
A18	Alpara Tab	10	PCS	Rp 935.000	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	110000	P	P		
A19	Allerin Expect Syr 60 ml	25	PCS	Rp 204.760	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	10238	P	P		
A20	Allopurinol Tab 300 Mg (HJ)	10	PCS	Rp 362.500	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	50000	P	P		
A21	Acyclovir Tab 400 Mg (NVL)	12	PCS	Rp 302.640	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	31525	P	P		
A22	Amlodipine Tab 5 Mg (HJ)	6	PCS	Rp 177.922	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	72150	P	P		
A23	Alpara Tab 150	10	PCS	Rp 977.500	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	115000	P	P		
A24	Ambroxol Tab 30 Mg (Promed)	16	PCS	Rp 268.800	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	24000	P	P		
A25	Aqua Pro Inieksi 500 ml (IPHA)	20	PCS	Rp 321.248	Belakang	31/12/2022	INVENTORY	20078	P	P		

Gambar 3.4 Daftar Barang PT Naganusa Putra Mandiri

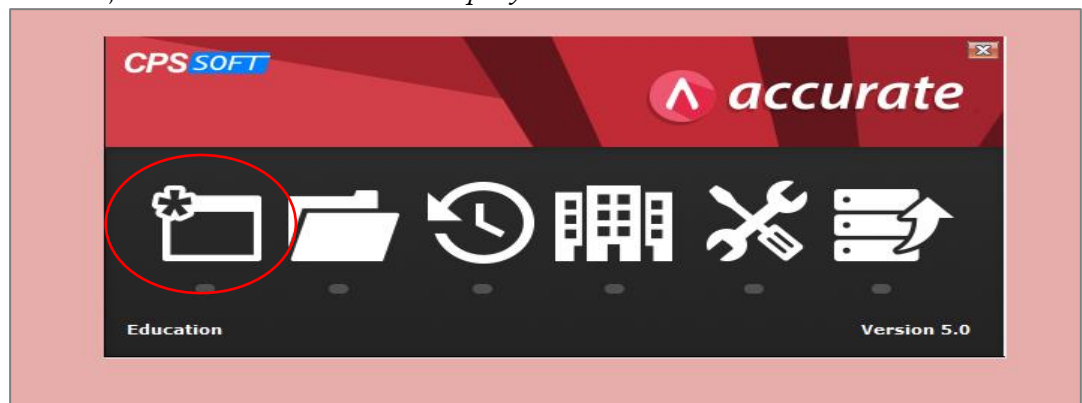
d. Daftar Aktiva Tetap

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	
Asset C	Description	Tipe Aktiva Tetap	Qty	Purchase Dat	Usage Date	Year Depr	Method	aktiva tel	Tidak Berw	akun sumber dan	Asset Acc	Accum Deprec	Deprec Exp	Acc Asset	Asset Cost	
PK-01	Komputer Gudang	Peralatan Kantor	1	12/03/2019	12/03/2019	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	3.000.000
PK-02	Printer Faktur	Peralatan Kantor	1	03/04/2019	03/04/2019	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	2.000.000
PK-03	Meja + Kursi Gudang	Peralatan Kantor	1	02/11/2018	02/11/2018	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	1.500.000
PK-04	AC	Peralatan Kantor	1	01/10/2018	01/10/2018	8	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	5.000.000
PK-05	Lemari Obat	Peralatan Kantor	1	05/01/2019	05/01/2019	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	1.000.000
PK-06	Keranjang Obat	Peralatan Kantor	6	01/08/2020	01/08/2020	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	150.000
PK-07	Lemari Arsip	Peralatan Kantor	1	19/02/2018	19/02/2018	8	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	1.000.000
PK-08	Meja + Kursi Office	Peralatan Kantor	1	04/09/2019	04/09/2019	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	1.700.000
PK-09	Komputer Office	Peralatan Kantor	1	08/11/2019	08/11/2019	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	3.200.000
PK-10	Sofa Tamu	Peralatan Kantor	1	10/05/2020	10/05/2020	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	900.000
PK-11	Printer & Scanner	Peralatan Kantor	1	03/08/2019	03/08/2019	5	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	2.000.000
PK-12	Lemari Dokumen	Peralatan Kantor	1	19/02/2018	19/02/2018	8	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-001	1202-001	Akum	6100-001	Beban	1.000.000
K-01	Motor Honda	Kendaraan	1	02/01/2018	02/01/2018	10	Straight Line	TRUE	FALSE	01-Opening Bal	1201-002	1202-002	Akum	6100-002	Beban	21.000.000

Gambar 3.5 Daftar Aktiva Tetap PT. Naganusa Putra Mandiri

Perusahaan memiliki aset tetap berupa peralatan kantor dan kendaraan, namun karena peralatan kantor terdiri atas beberapa jenis, maka penyusun membuat daftar aset seperti gambar 3.6. Tujuan dibuatnya daftar aktiva tetap ini agar *Accurate* dapat menghitung beban penyusutan pada aset tetap perusahaan.

Setelah menyiapkan master data yang diperlukan, tahap selanjutnya adalah membuat file baru untuk penggunaan *accurate*. Pertama buka aplikasi *accurate* yang sudah terinstal, kemudian klik *create new company*.



Gambar 3.6 Tampilan menu awal pada *Accurate*

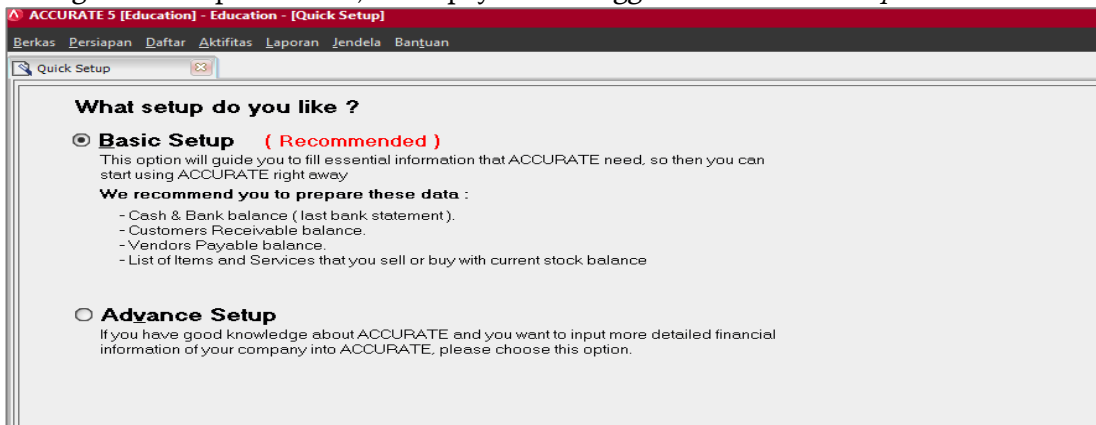
Setelah itu pilih folder yang akan digunakan untuk menyimpan file lalu *Accurate* akan meminta pengguna untuk login, maka isi password sesuai dengan username yaitu *supervisor*. Lalu selanjutnya muncul *Quick Setup*, yang diawali dengan pemilihan Bahasa yang akan digunakan pada aplikasi.



Gambar 3.7 Pilihan Bahasa pada Accurate

## 2 .Melakukan Setup Persiapan Database

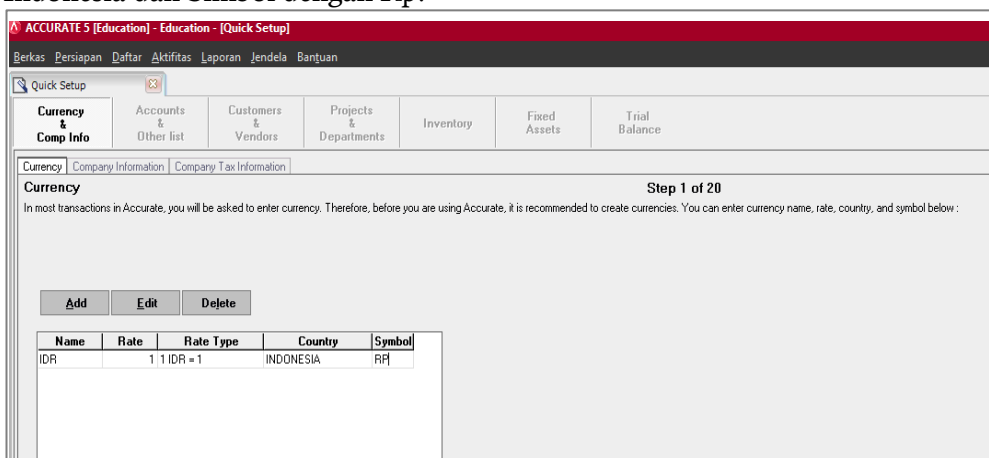
Accurate menyediakan dua pilihan persiapan database awal yaitu, *basic setup* dan *advance setup*. Karena perusahaan memiliki akun-akun yang kompleks dan melibatkan berbagai macam persediaan , maka peyusun menggunakan *advance setup*.



Gambar 3.8 Pilihan Setup pada Accurate

### Setup Mata Uang (*currency*)

Perusahaan dapat membuat daftar mata uang yang digunakan beserta ratenya, karena perusahaan hanya menggunakan satu mata uang yaitu Rupiah, maka penyusun hanya membuat satu mata uang saja yaitu Rupiah. Isi nama dengan IDR, *country* yaitu Indonesia dan Simbol dengan Rp.



Gambar Setup mata uang

## Setup Informasi Perusahaan

The screenshot shows the 'Company Period Information' setup screen in ACCURATE 5. The window title is 'ACCURATE 5 [Education] - Education - [Quick Setup]'. The main menu includes 'Berkas', 'Persiapan', 'Daftar', 'Aktifitas', 'Laporan', 'Jendela', and 'Bantuan'. The 'Quick Setup' window has tabs for 'Currency & Comp Info', 'Accounts & Other list', 'Customers & Vendors', 'Projects & Departments', 'Inventory', 'Fixed Assets', and 'Trial Balance'. The 'Company Period Information' section is active, showing 'Step 2 of 20'. A note states: 'Information you fill below will be shown as header of your reports : Note : Make sure you have entered a correct start date. Further correction on start date after entering opening balance will not change the opening balance's as of date'. A red asterisk indicates a required field. The form contains the following data: Company Name: PT NAGANUSA PUTRA MANDIRI; Addresses: JL VETERAN NO 54, BOGOR TENGAH, KOTA BOGOR; Start Date (Cut Off): 31/12/2022; Fiscal Year: 2022; Default Period: 6, 2023; Warm if: before or after Default Period; Error if: before or after Default Period; Default Currency: IDR.

Gambar 3.9 Setup Informasi Perusahaan

Perusahaan dapat mengisi data informasi yang dimiliki seperti nama perusahaan, kemudian alamat dan tanggal *start date (cute off)*. Karena penyusun menggunakan data dari bulan Januari 2023 sampai Maret 2023 maka kolom *start date* diisi dengan tanggal 31 Desember 2022.

## Setup Informasi Pajak Perusahaan

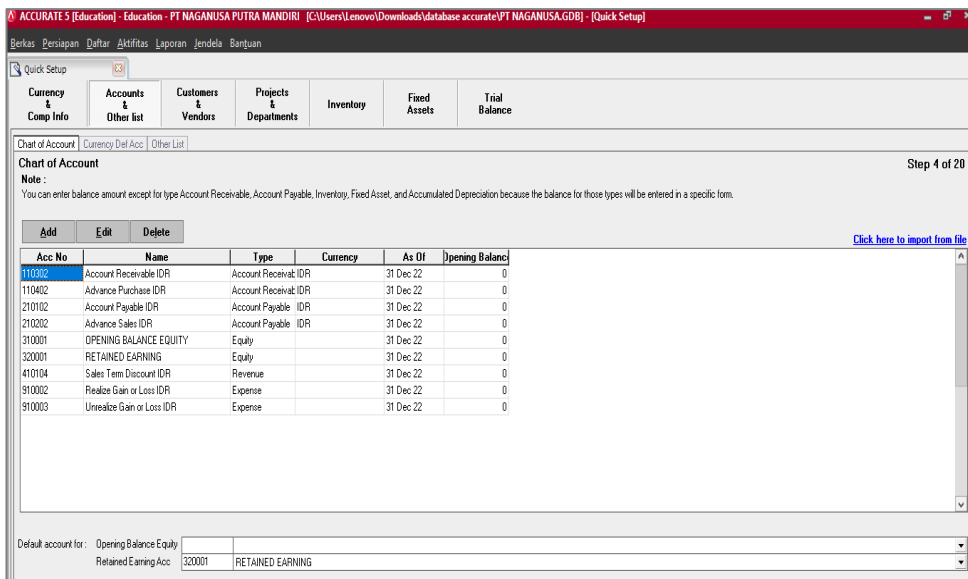
The screenshot shows the 'Company Tax Information' setup screen in ACCURATE 5. The window title is 'ACCURATE 5 [Education] - Education - PT NAGANUSA PUTRA MANDIRI [C:\Users\Lenovo\Downloads\database accurate\PT NAGANUSA.GDB] - [Quick Setup]'. The main menu includes 'Berkas', 'Persiapan', 'Daftar', 'Aktifitas', 'Laporan', 'Jendela', and 'Bantuan'. The 'Quick Setup' window has tabs for 'Currency & Comp Info', 'Accounts & Other list', 'Customers & Vendors', 'Projects & Departments', 'Inventory', 'Fixed Assets', and 'Trial Balance'. The 'Company Tax Information' section is active. A note states: 'Information you fill below will be shown as VAT Invoice :'. The form contains the following data: Tax Company Name: PT NAGANUSA PUTRA MANDIRI; Tax Address: JL VETERAN NO 54, BOGOR TENGAH, KOTA BOGOR; Form Serial Number: 007; Tax Registration Number: 01 670 967 7-404 000; Taxable Company's No.: 01 670 967 7-404 000; Taxable Company's Date: 01/01/2016; Branch Code: ; Type: Dagang; KLU SPT: ; Navigation buttons: First, Previous, Next, Last, Quit.

Gambar 3.10 Setup Informasi Pajak Perusahaan

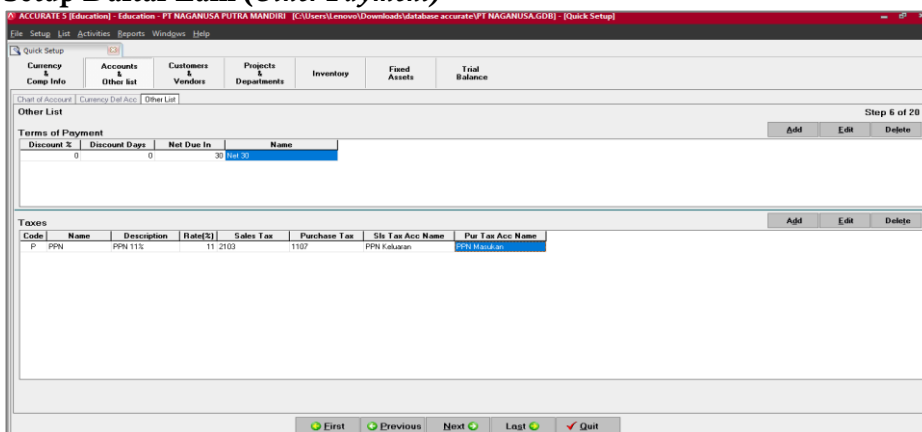
Karena perusahaan termasuk pengusaha kena pajak maka pada tahapan ini dapat mengisi berupa nama Perusahaan, alamat, NPWP dan juga tipe usaha.

## Setup Daftar Akun

Penyusun telah membuat daftar excel untuk mempermudah dalam melakukan setup daftar akun, yaitu hanya perlu mengimpor data tersebut. Namun sebelumnya hapus terlebih dahulu akun-akun yang tidak diperlukan kecuali akun *Opening Balance* dan *Retained Earning*, setelah itu pilih "click here to import from file", kemudian pilih tipe file dengan excel dan cari file daftar akun yang sudah dibuat. Kemudian klik *extract data*, maka format yang ada dalam excel akan muncul, hapus baris pertama paling atas lalu mengisi *define to field* name agar *accurate* dapat mengidentifikasi data yang dimiliki perusahaan dengan field yang terdapat di *accurate*.



Gambar 3.11 Pengisian Daftar Akun PT. Naganusa Putra Mandiri  
Setup Daftar Lain (Other Payment)

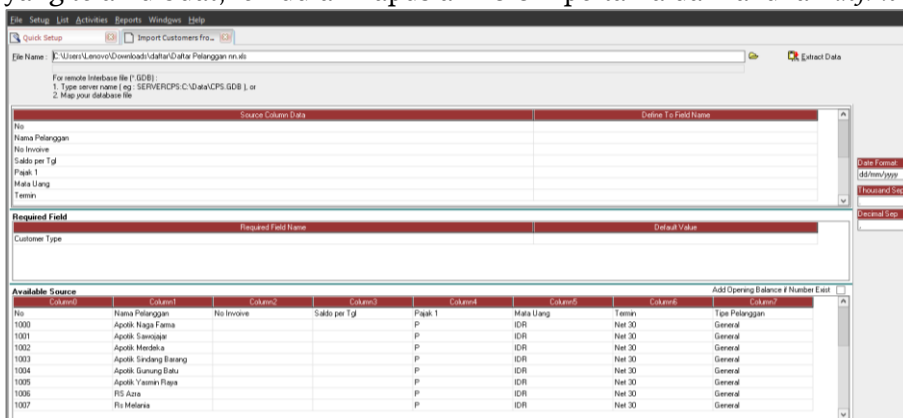


Gambar 3.12 Pengisian Daftar Lain

Perusahaan dapat mengisi termin pembayaran dan tabel pajak, karena terdapat transaksi secara kredit dan ada pajak yang digunakan. Termin bisa diisi dengan Net 30 dan C.O.D, sedangkan pada kolom pajak bisa diisi dengan pajak yang digunakan yaitu PPN 11%.

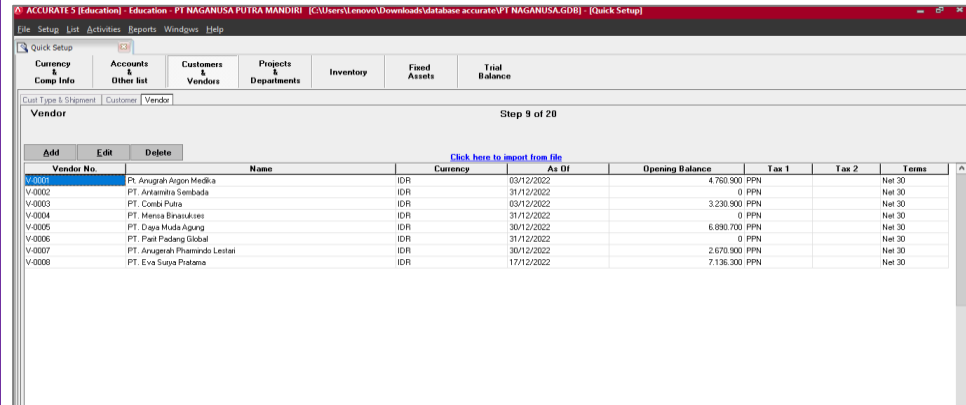
### Membuat Daftar Customer

Sama halnya dengan daftar akun, perusahaan hanya perlu mengimpor dari data excel yang telah dibuat, kemudian hapuslah kolom pertama dan lakukan *define to field*.



Gambar 3.13  
Daftar Customer PT. Naganusa Putra Mandiri

### Membuat Daftar Pemasok

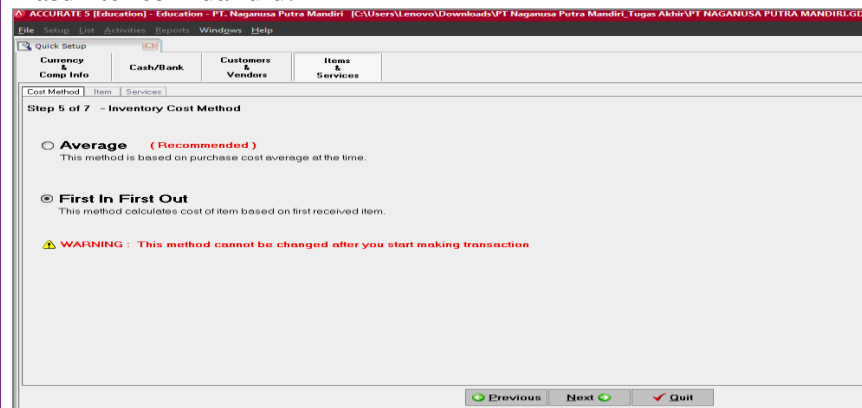


Gambar 3.14 Daftar Pemasok PT. Naganusa Putra Mandiri

Lakukan Impor data juga dari daftar pemasok yang telah dibuat, hapus baris pertama dan isi kolom *define to field* sehingga akan menghasilkan daftar akun seperti pada gambar 3.16

### Metode Persediaan

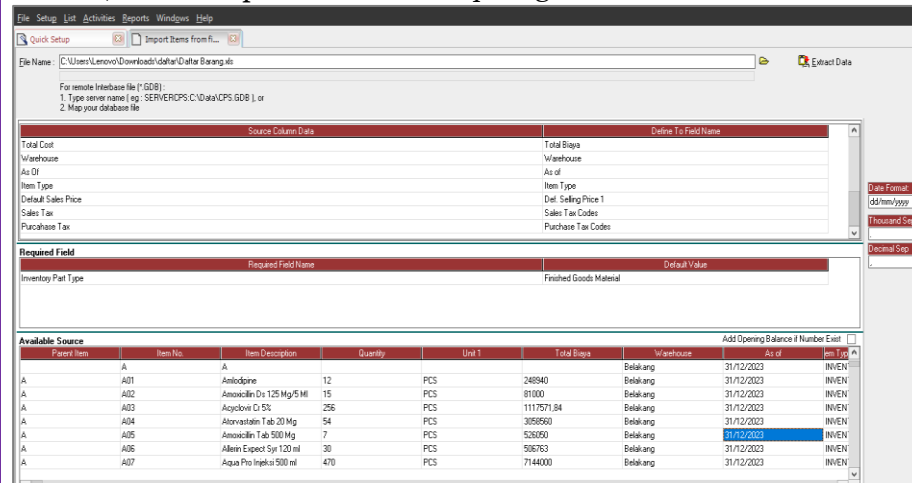
Accurate memiliki dua metode persediaan yaitu Persediaan Rata-Rata (*Average*) dan persediaan *First in First Out* (FIFO). Dalam penelitian ini, penyusun menggunakan metode persediaan FIFO dimana harga pokok penjualan berdasarkan harga pokok yang masuk terlebih dahulu.



Gambar 3.15 Daftar Pemasok PT. Naganusa Putra Mandiri

### Membuat daftar barang

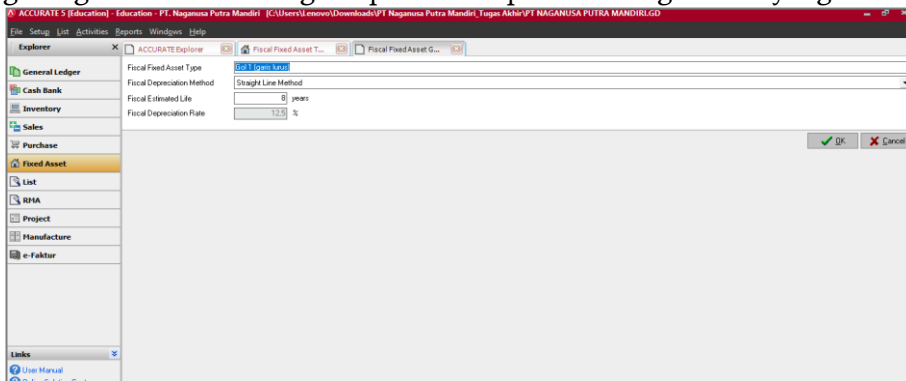
Lakukan proses import data dari daftar excel yang telah dibuat, lalu hapus kolom pertama dan isi kolom *define to field* serta kolom *default value* dengan *finished good material*, lalu ceklis pada tulisan *Add Opening Balance*.



Gambar 3.16 Daftar Barang Pt. Naganusa Putra Mandiri

### Setup Daftar Tipe Aset Tetap Pajak

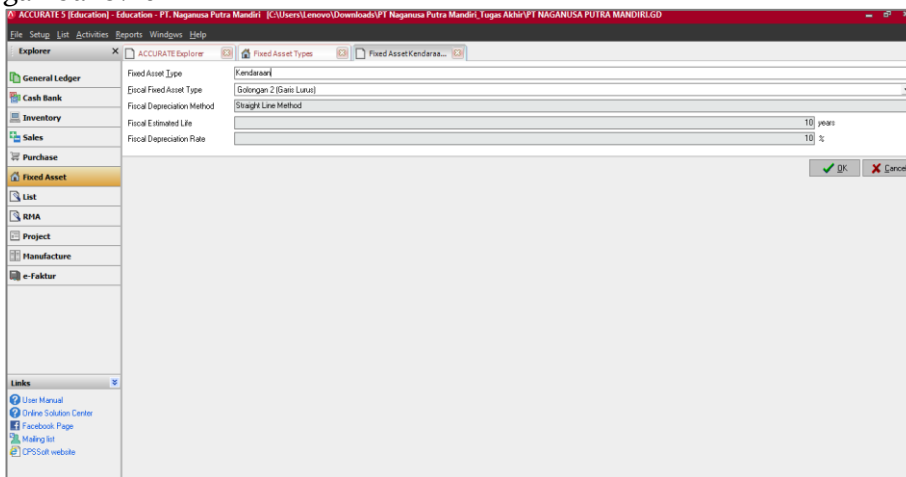
Daftar Tipe Aset tetap berisi tipe aset yang dikelompokkan menjadi beberapa golongan. Isi sesuai dengan tipe aset tetap sesuai dengan data yang dimiliki perusahaan.



Gambar 3.17 Tipe Aset Tetap Pajak

### Setup Daftar Tipe Aset Tetap

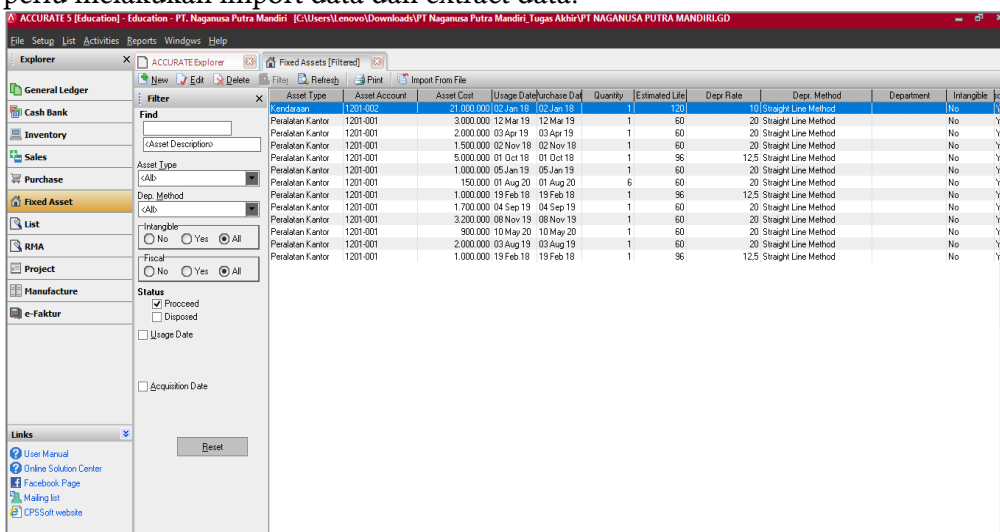
Isi Daftar tipe aset tetap sesuai dengan aset tetap yang dimiliki perusahaan yaitu peralatan kantor dan kendaraan, isi tipe aset pajaknya dan metode penyusutannya seperti gambar 3.20



Gambar 3.18 Pengisian Daftar Tipe Aset Tetap

### Setup Daftar Aset tetap

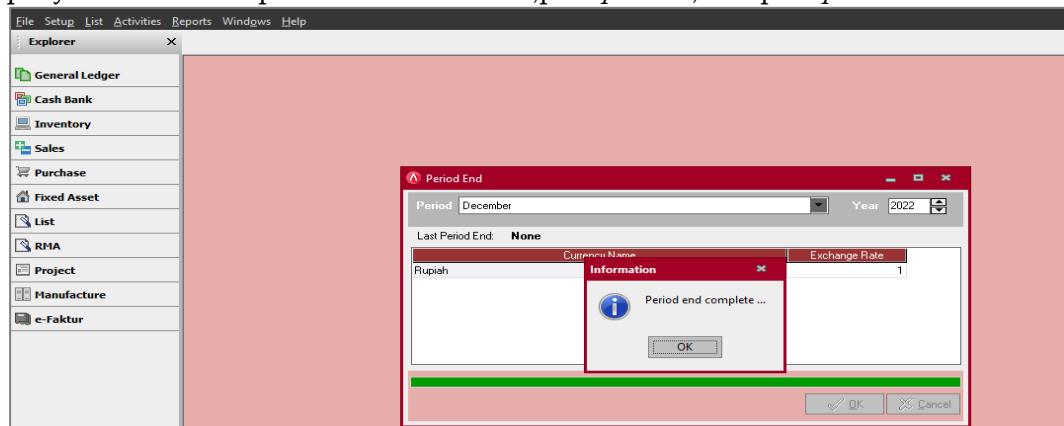
Daftar aset tetap sudah dibuat oleh perusahaan dalam bentuk excel sehingga hanya perlu melakukan import data dan extract data.



Gambar 3.19 Daftar Aset Tetap

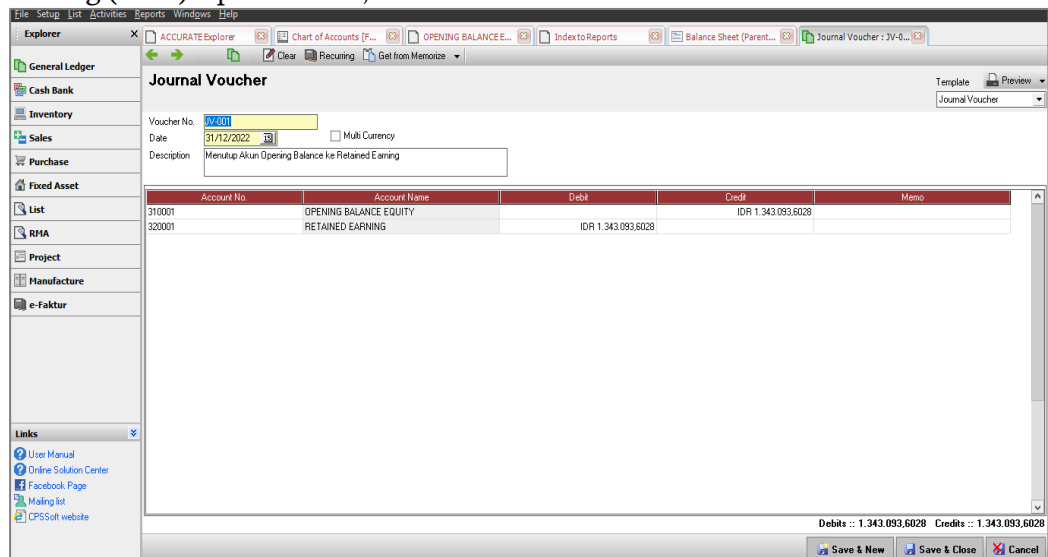
### Proses *period end* dan menutup saldo *Opening Balance*

Setelah melakukan setup adalah proses *period end* untuk menghitung saldo akumulasi penyusutan aset tetap. Pilih menu *activities*, pilih *periodic*, lalu pilih *period end*.



Gambar 3.20 Proses *Period End*

Karena terdapat saldo opening balance sebesar Rp.1.343.093,6028 di debit ,maka harus dilakukan penutupan pada akun opening balance yaitu membuat jurnal di menu jurnal voucher ,isi dengan akun opening balance (kredit) Rp.1.343.093,6028 dan retained earning (debit) Rp.1.343.093,6028



Gambar 3.21 Menutup saldo *Opening Balance*

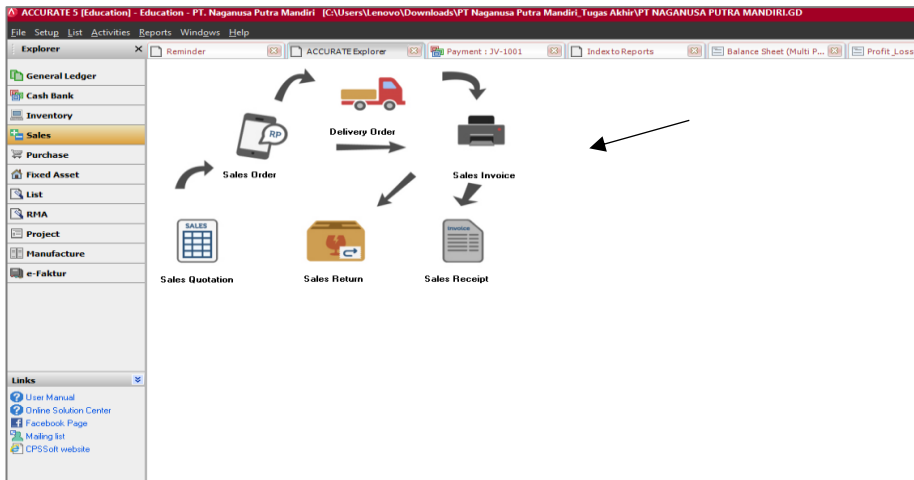
### 3. Menginput Transaksi

Setelah menutup saldo opening balance maka dapat langsung menginput transaksi yang terjadi selama tiga bulan. Adapun beberapa transaksi yang dilakukan oleh perusahaan, adalah sebagai berikut:

#### Transaksi Penjualan

Contoh transaksi yang terjadi yaitu pada tanggal 04 januari menjual secara kredit kepada RS Melania dengan tempo 30 hari, yaitu Aqua Pro Injeksi 500 ml sebanyak 12 buah.

Atas transaksi tersebut perusahaan menginput transaksi pada modul *accurate* yaitu *sales* lalu pilih *sales invoice* karena perusahaan langsung mengirimkan faktur penjualannya.



Gambar 3.22 Modul Penjualan

- Lalu isi nama *customer*, *invoice no*, *invoice date*, *ship date* dan *ship via*.
- Kemudian isi tabel ,dengan memilih jenis barang yang sesuai dan *quantity* dengan banyaknya pembelian,kolom *unit price* akan terisi dengan sendirinya karena perusahaan sudah memasukan harga jual.
- Klik *Save and Close*

Item	Item Description	Qty	Unit Price	Disc. %	Tax	Amount	SN
A07	Agas Pro Injekta 500 ml	12	RP 19.000	10	P	RP 205.200	

Gambar 3.23 Transaksi Penjualan

### Transaksi Pembelian

Pada tanggal 09 Januari 2023, perusahaan melakukan pembelian secara kredit kepada PT. Anugerah Argon Medika berupa beberapa obat, antara lain

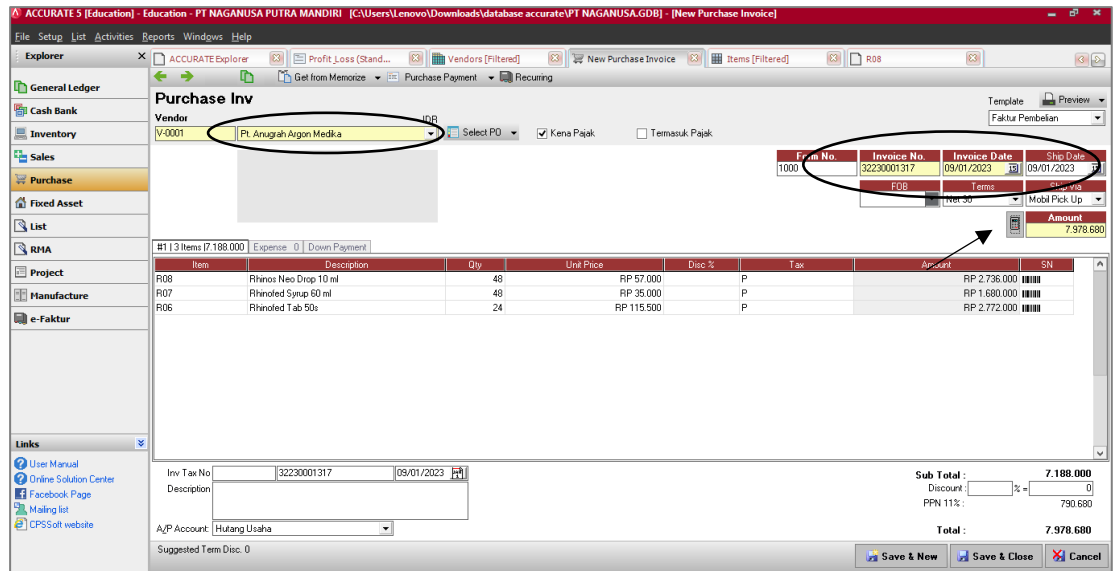
- Rhinos Neo Drop 10 ml sebanyak 40 pcs
- Rhinofed Syrup 60 ml sebanyak 40 pcs
- Rhinofed Tab 50's sebanyak 24 pcs

Atas pembelian tersebut maka perusahaan menginput transaksi pada modul *purchase* yaitu *purchase invoice*, karena pemasok telah mengirimkan faktur pembeliannya.



Gambar 3.24 Modul Pembelian

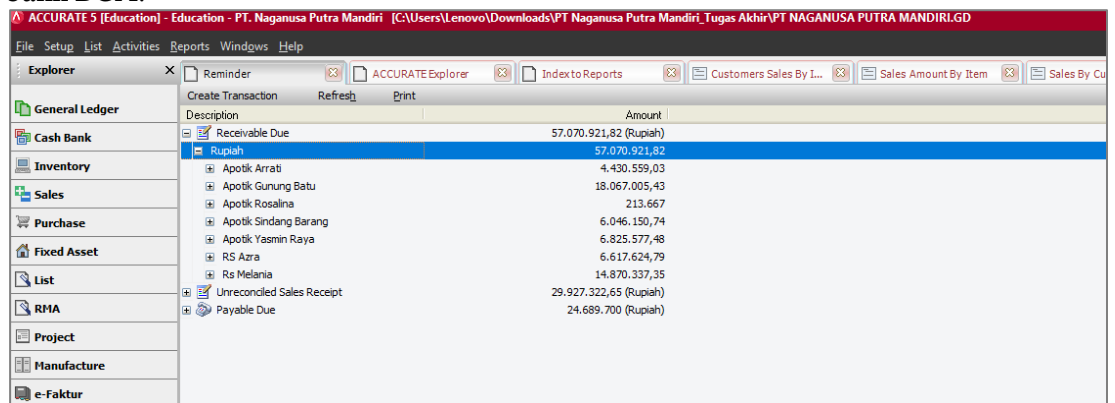
- Setelah itu isi sesuai faktur yang tertera, berupa nama *vendor*, *invoice no*, *invoice date* dan *ship date*
- Isi kolom item dengan barang sesuai pesanan perusahaan, begitu pula harga barang tersebut isi sesuai dengan yang tertera pada faktur pembelian
- Setelah selesai klik kalkulator pada *amount* yang berada dipojok kanan
- Lalu *Save & Close*



Gambar 3.25 Transaksi Pembelian

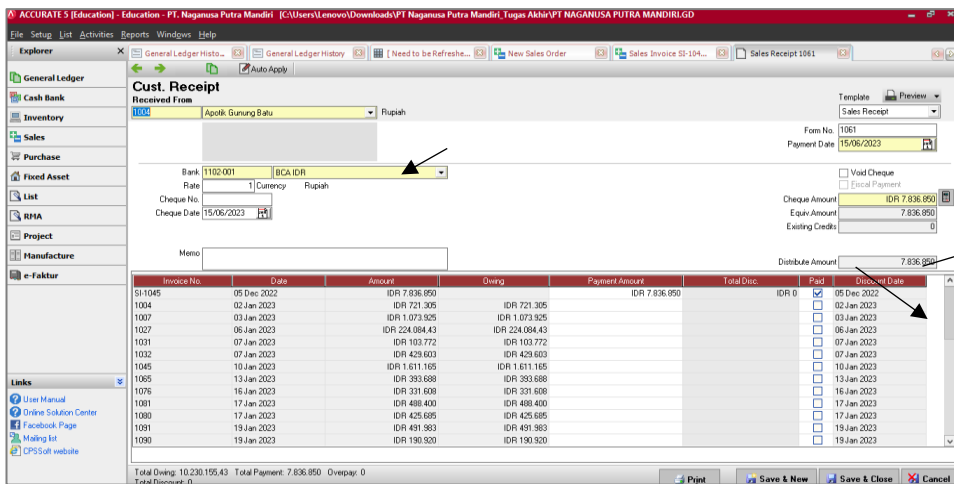
### Transaksi Penerimaan Piutang

Dalam melakukan transaksi penerimaan piutang, perusahaan dapat melihat terlebih dahulu pada jendela reminder, lalu pilih *receivable due*, setelah itu dapat terlihat nama *customer* dan total piutangnya, silahkan klik faktur penjualan yang akan dibayar. Contoh salah satu transaksi penerimaan piutang yaitu pada tanggal 04 Januari 2023, perusahaan menerima pelunasan tagihan atas transaksi pada tanggal 05 Desember 2022 senilai Rp.7.836.850 dari Apotik Gunung Batu. Pembayaran dilakukan secara transfer melalui bank BCA.



Gambar 3.26 Jendela *Reminder Receivable Due*

- Setelah mengklik faktur yang akan dilunasi, maka akan muncul pada menu *sales invoice*, klik *pay* hingga akan muncul menu *cust receipt*.
- Isi Bank dengan Bank BCA, lalu isi *payment date* dan pada kolom *paid* ceklis faktur yang akan dilunasi.
- Setelah itu klik kalkulator pada *cheque amount*, lalu *save & close*



Gambar 3.27 Transaksi Penerimaan Piutang

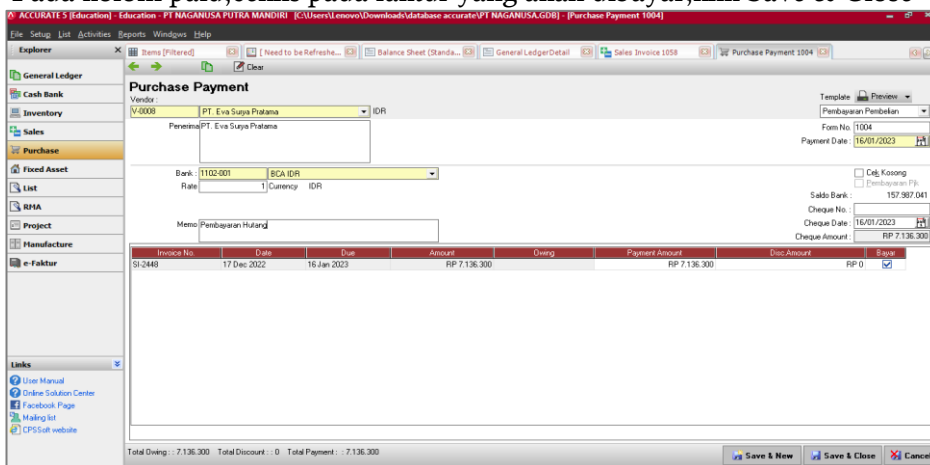
### Transaksi Pembayaran Hutang

Pada tanggal 16 Januari 2023, perusahaan membayar lunas atas tagihan faktur pada tanggal 17 Desember 2022 sebesar Rp. 7.136.300, pembayaran dilakukan secara transfer melalui bank BCA. Atas transaksi tersebut maka, yang pertama dilakukan adalah klik purchase payment pada menu purchase.

-Kemudian, isi nama vendor yang akan dibayar setelah itu akan muncul tabel faktur pembelian

-Isi bank dengan bank BCA, lalu isi payment date

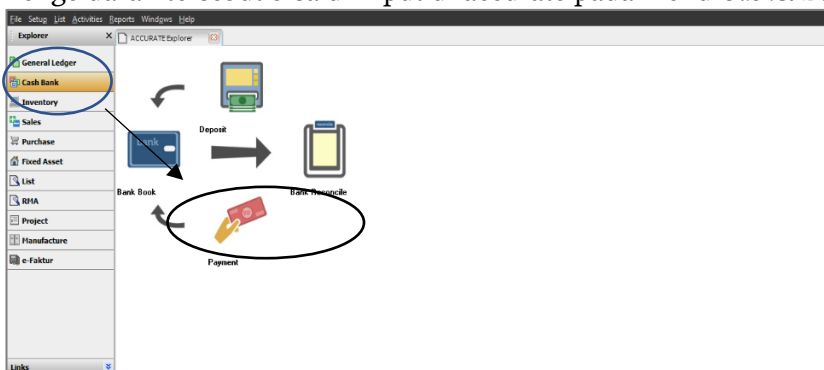
-Pada kolom paid, ceklis pada faktur yang akan dibayar, klik Save & Close



Gambar 3.28 Transaksi pembayaran Hutang

### Transaksi Pembayaran biaya-biaya

Dalam menjalankan usaha, ada beberapa biaya yang dikeluarkan oleh perusahaan. Pengeluaran tersebut bisa di input di accurate pada menu *Cash & Bank* lalu klik *Payment*

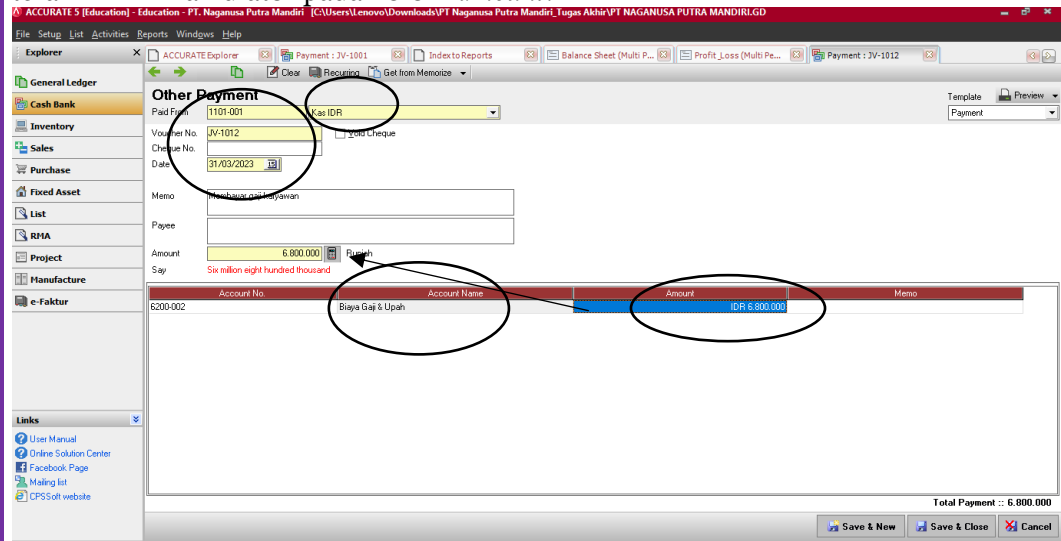


Gambar 3.29  
Menu *Cash Bank*

**a) Biaya Gaji & Upah**

Pada tanggal 31 Januari perusahaan membayarkan gaji karyawan dengan total keseluruhan sebesar Rp.6.800.000,pembayaran dilakukan secara tunai.

Atas transaksi tersebut maka dilakukan input pada menu *payment* di *cash bank*,lalu isi *paid from* dengan kas IDR,isi no voucher dan tanggal transaksi.Setelah itu isi *account name* dengan biaya gaji dan upah,pada kolom *amount* isikan total biaya yang dikeluarkan. Lalu terakhir klik kalkulator pada kolom *amount*.

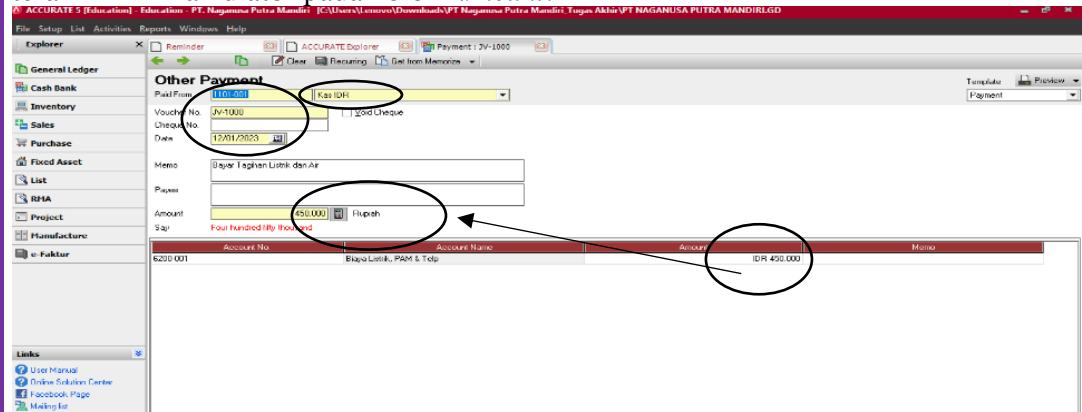


Gambar 3.30 Pembayaran Biaya Gaji & Upah

**b) Biaya Listrik dan Air**

Pada tanggal 12 Januari perusahaan membayarkan tagihan biaya listrik dan air sebesar Rp. 450.000,pembayaran dilakukan secara tunai.

Atas transaksi tersebut maka dilakukan input pada menu *payment* di *cash bank*,lalu isi *paid from* dengan kas IDR,isi no voucher dan tanggal transaksi.Setelah itu isi *account name* dengan biaya listrik dan air,pada kolom *amount* isikan total biaya yang dikeluarkan. Lalu terakhir klik kalkulator pada kolom *amount*.

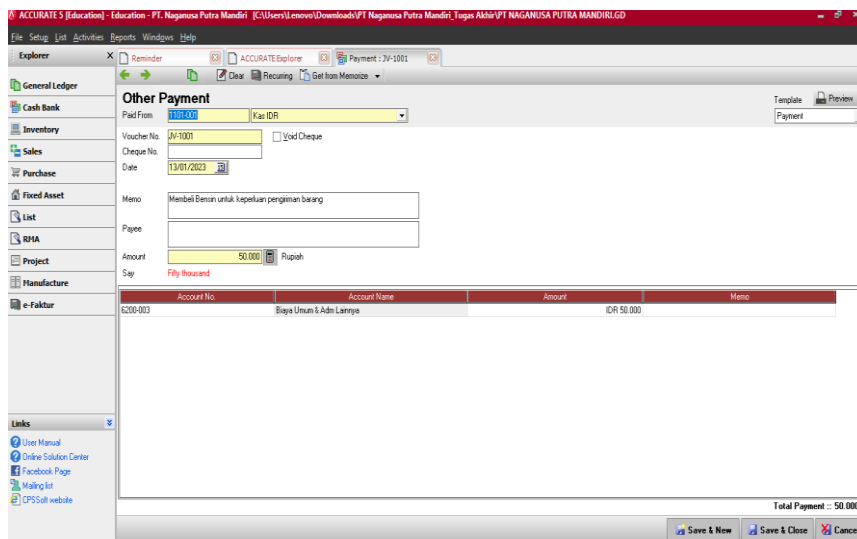


Gambar 3.31 Pembayaran Biaya Listrik & Air

**c) Biaya Lainnya**

Pada tanggal 13 Januari 2023,perusahaan mengeluarkan biaya pembelian bensin senilai Rp.50.000 untuk keperluan pengiriman barang.

Atas transaksi tersebut maka dilakukan input pada menu *payment* di *cash bank*,lalu isi *paid from* dengan kas IDR,isi no voucher dan tanggal transaksi.Setelah itu isi *account name* dengan biaya umum,pada kolom *amount* isikan total biaya yang dikeluarkan. Lalu terakhir klik kalkulator pada kolom *amount*.



Gambar 3.32 Pembelian bensin

#### 4. Laporan Keuangan

Setelah proses penginputan transaksi, perusahaan dapat melihat laporan keuangan yang tersedia pada menu *general ledger*, lalu pilih *financial statement*. Pada menu ini perusahaan dapat melihat laporan keuangan yang telah otomatis dibuat oleh *accurate*, Adapun laporan yang dapat dilihat adalah laporan laba rugi, laporan neraca, laporan laba ditahan dan laporan arus kas.

##### a) Laporan Laba Rugi

Jika perusahaan ingin melihat laporan laba rugi maka, dapat memilih *financial statement* lalu pilih *Profit&Loss (multi period)*, lalu pada *report format* isi dengan bulan yang akan disajikan laporan laba ruginya yaitu Januari-Maret 2023. Setelah itu klik OK, maka laporan laba rugi selama tiga bulan akan tersaji

PT. Naganusa Putra Mandiri				
Profit & Loss (Multi Period)				
Period January 2023 to March 2023				
Description	January 2023	February 2023	March 2023	Total
<b>OPERATING REVENUE</b>				
Penjualan	71.072.161,00	68.602.352,00	76.742.415,00	216.416.928,00
Retur Penjualan	-5.238.986,53	-4.196.825,42	-6.097.093,46	-15.532.905,41
Polongan Penjualan	-5.238.986,53	-4.196.825,42	-6.097.093,46	-15.532.905,41
<b>Total OPERATING REVENUE</b>	<b>65.833.174,47</b>	<b>64.405.526,58</b>	<b>70.645.321,54</b>	<b>200.884.022,59</b>
<b>Cost of Goods Sold</b>				
Harga Pokok Penjualan	55.661.140,40	55.608.871,40	61.505.753,50	172.775.765,30
HPP	55.661.140,40	55.608.871,40	61.505.753,50	172.775.765,30
<b>Total Cost of Goods Sold</b>	<b>55.661.140,40</b>	<b>55.608.871,40</b>	<b>61.505.753,50</b>	<b>172.775.765,30</b>
<b>GROSS PROFIT</b>	<b>10.172.034,07</b>	<b>8.796.655,18</b>	<b>9.139.568,04</b>	<b>28.108.257,29</b>
<b>Operating Expenses</b>				
Beban Penyusutan	505.416,67	505.416,67	505.416,67	1.516.250,00
Beban Penyusutan Peralatan Kantor	330.416,67	330.416,67	330.416,67	991.250,00
Beban Penyusutan Kendaraan	175.000,00	175.000,00	175.000,00	525.000,00
Biaya Umum & Administrasi	7.350.000,00	7.300.000,00	7.380.000,00	22.030.000,00
Biaya Listrik, PAM & Telp	450.000,00	400.000,00	500.000,00	1.350.000,00
Biaya Gaji & Upah	6.800.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00	20.400.000,00
Biaya Umum & Adm Lainnya	100.000,00	100.000,00	80.000,00	280.000,00
<b>Total Operating Expenses</b>	<b>7.855.416,67</b>	<b>7.805.416,67</b>	<b>7.885.416,67</b>	<b>23.546.250,00</b>
<b>INCOME FROM OPERATION</b>	<b>2.316.617,40</b>	<b>991.238,51</b>	<b>1.254.151,37</b>	<b>4.562.007,29</b>
<b>Other Income and Expenses</b>				
Other Income				
Total Other Income	0,00	0,00	0,00	0,00
Other Expenses				
Total Other Expenses	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total Other Income and Expenses</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>NET PROFIT/LOSS (Before Tax)</b>	<b>2.316.617,40</b>	<b>991.238,51</b>	<b>1.254.151,37</b>	<b>4.562.007,29</b>
<b>NET PROFIT/LOSS (After Tax)</b>	<b>2.316.617,40</b>	<b>991.238,51</b>	<b>1.254.151,37</b>	<b>4.562.007,29</b>

Gambar 3.33 Laporan Laba Rugi

### b) Laporan Neraca

Jika perusahaan ingin melihat laporan neraca maka, dapat memilih *financial statement* lalu pilih *Balance sheet (multi period)*, lalu pada *report* format isi dengan bulan yang akan disajikan laporan keuangannya yaitu Januari-Maret 2023. Setelah itu klik OK, maka laporan neraca selama tiga bulan akan tersaji.

PT. Naganusa Putra Mandiri			
Balance Sheet (Multi Period)			
Period January 2023 to March 2023			
Description	January 2023	February 2023	March 2023
<b>ASSETS</b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Cash and Bank			
Kas	45.060.813,60	80.735.792,56	95.101.834,15
Kas IDR	45.060.813,60	80.735.792,56	95.101.834,15
Bank	142.960.584,05	150.909.801,26	187.984.399,99
BCA IDR	142.960.584,05	150.909.801,26	187.984.399,99
<b>Total Cash and Bank</b>	<b>188.021.397,65</b>	<b>231.645.593,82</b>	<b>283.086.234,14</b>
Account Receivable			
Piutang Usaha	42.678.473,82	42.185.153,20	55.221.579,01
Piutang Usaha IDR	42.678.473,82	42.185.153,20	55.221.579,01
<b>Total Account Receivable</b>	<b>42.678.473,82</b>	<b>42.185.153,20</b>	<b>55.221.579,01</b>
Inventory			
Persediaan Barang Dagang	192.765.328,86	142.721.625,56	99.701.271,91
Persediaan Barang Dagang	192.765.328,86	142.721.625,56	99.701.271,91
<b>Total Inventory</b>	<b>192.765.328,86</b>	<b>142.721.625,56</b>	<b>99.701.271,91</b>
<b>Other Current Assets</b>			
Biaya dibayar dimuka	2.130.059,00	2.780.066,00	4.813.457,00
PPN Masukan	2.130.059,00	2.780.066,00	4.813.457,00
<b>Total Other Current Assets</b>	<b>2.130.059,00</b>	<b>2.780.066,00</b>	<b>4.813.457,00</b>
<b>Total CURRENT ASSETS</b>	<b>425.596.259,33</b>	<b>419.332.438,58</b>	<b>442.822.542,05</b>
<b>FIXED ASSETS</b>			
Historical Value			
Aktiva Tetap	43.450.000,00	43.450.000,00	43.450.000,00
Peralatan Kantor	22.450.000,00	22.450.000,00	22.450.000,00
Kendaraan	21.000.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00
<b>Total Historical Value</b>	<b>43.450.000,00</b>	<b>43.450.000,00</b>	<b>43.450.000,00</b>
Accumulated Depreciation			
Akumulasi Penyusutan	-25.799.166,67	-26.304.583,33	-26.810.000,00
Akum. Penyus. Peralatan Kantor	-15.124.166,67	-15.454.583,33	-15.785.000,00
Akum. Penyus. Kendaraan	-10.675.000,00	-10.850.000,00	-11.025.000,00
<b>Total Accumulated Depreciation</b>	<b>-25.799.166,67</b>	<b>-26.304.583,33</b>	<b>-26.810.000,00</b>
<b>Total FIXED ASSETS</b>	<b>17.650.833,33</b>	<b>17.145.416,67</b>	<b>16.640.000,00</b>
<b>OTHER ASSETS</b>			
<b>Total OTHER ASSETS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total ASSETS</b>	<b>443.246.092,67</b>	<b>436.477.855,24</b>	<b>459.462.542,05</b>
<b>LIABILITIES and EQUITIES</b>			
<b>LIABILITIES</b>			
Current Liabilities			
Account Payables			
Hutang Usaha	24.725.138,20	9.790.081,41	23.749.690,85
Hutang Usaha IDR	24.725.138,20	9.790.081,41	23.749.690,85
<b>Total Account Payables</b>	<b>24.725.138,20</b>	<b>9.790.081,41</b>	<b>23.749.690,85</b>
Other Current Liabilities			
PPN Keluaran	7.241.597,00	14.369.277,00	22.140.203,00
<b>Total Other Current Liabilities</b>	<b>7.241.597,00</b>	<b>14.369.277,00</b>	<b>22.140.203,00</b>
<b>Total Current Liabilities</b>	<b>31.966.735,20</b>	<b>24.159.358,41</b>	<b>45.889.893,85</b>
Long Term Liabilities			
<b>Total Long Term Liabilities</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total LIABILITIES</b>	<b>31.966.735,20</b>	<b>24.159.358,41</b>	<b>45.889.893,85</b>
<b>EQUITIES</b>			
Modal	408.866.710,67	408.866.710,67	408.866.710,67
RETAINED EARNING	96.029,40	96.029,40	96.029,40
Current Earning of The Year	2.316.817,40	3.355.756,76	4.609.908,14
<b>Total EQUITIES</b>	<b>411.279.357,47</b>	<b>412.318.496,83</b>	<b>413.572.648,20</b>
<b>Total LIABILITIES and EQUITIES</b>	<b>443.246.092,67</b>	<b>436.477.855,24</b>	<b>459.462.542,05</b>

Gambar 3.34 Laporan Neraca

### c) Laporan Laba ditahan

Jika perusahaan ingin melihat laporan neraca maka, dapat memilih *financial statement* lalu pilih *Retained Earnings Statement*, lalu pada *report* format isi dengan tahun yang akan disajikan laporan laba ditahannya yaitu tahun 2023. Setelah itu klik OK, maka laporan laba rugi selama satu tahun akan tersaji.

PT. Naganusa Putra Mandiri	
Retained Earning Statement	
Period Year 2023	
Description	Balance
Retained Earning (Beginning - 2023)	20.829,40
<b>Net Income of The Year (Year 2023)</b>	
January	2.316.617,40
February	1.039.139,36
March	1.254.151,37
April	0,00
May	0,00
June	0,00
July	0,00
August	0,00
September	0,00
October	0,00
November	0,00
December	0,00
<b>Total Net Income of The Year (Year 2023)</b>	<b>4.609.908,14</b>
Change Transaction Balance of Retained Earning Year 2023	0,00
<b>Increase (Decrease) of the Retained Earning 2023</b>	<b>4.609.908,14</b>
<b>Retained Earning (End of Period 2023)</b>	<b>4.630.737,53</b>

Gambar 3.35  
Laporan Laba Ditahan

d) Laporan Arus Kas

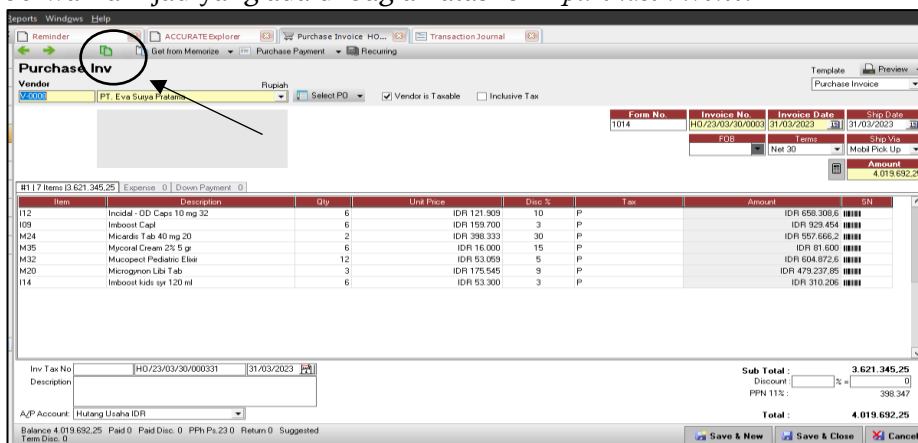
Jika perusahaan ingin melihat laporan Arus Kas maka, dapat memilih *financial statement* lalu pilih *statement of cash flow detail (Indirect Method)*, lalu pada *report format* isi dengan tahun yang akan disajikan, yaitu tahun 2023. Setelah itu klik OK, maka laporan arus kas selama satu tahun akan tersaji.

**PT. Naganusa Putra Mandiri**  
**Statement of Cash Flows Detail (Indirect Method)**  
Period January 2023 to March 2023

Account No. No.	Account No. Name	Balance
<b>Operating Activities</b>		
	Net Income (From Profit & Loss Statement)	4.609.908,14
<b>Added</b>		
<b>Accumulated Depreciation</b>		
1202-001	Akum. Peny. Peralatan Kantor	991.250,00
1202-002	Akum. Peny. Kendaraan	525.000,00
<b>Total of Accumulated Depreciation</b>		<b>1.516.250,00</b>
<b>Except Depreciation</b>		
1105-001	Persediaan Barang Dagang	129.361.018,16
2103	PPN Keluaran	22.140.203,00
<b>Total of Except Depreciation</b>		<b>151.501.221,16</b>
<b>Total of Added</b>		<b>153.017.471,16</b>
<b>Deduct</b>		
<b>Except Depreciation</b>		
1107	PPN Masukan	-4.813.457,00
1103-001	Piutang Usaha IDR	-41.324.679,01
2101-001	Hutang Usaha IDR	-940.009,15
<b>Total of Except Depreciation</b>		<b>-47.078.145,16</b>
<b>Total of Deduct</b>		<b>-47.078.145,16</b>
<b>Total of Operating Activities</b>		<b>110.549.234,14</b>
<b>Total of Net Cash Provide (Used) in This Period</b>		<b>110.549.234,14</b>
<b>Total of Cash &amp; Cash Equivalent at Beginning of Period</b>		<b>172.537.000,00</b>
<b>Total of Cash &amp; Cash Equivalent at End of Period</b>		<b>283.086.234,14</b>

Gambar 3.36 Laporan Arus Kas

Dalam pengembangannya, *Accurate* selalu berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan dan Peraturan Perpajakan yang berlaku di Indonesia. Ketika melakukan proses penginputan transaksi, maka akan langsung menghasilkan jurnal, posting buku besar dan laporan keuangan. Jurnal yang dihasilkan dapat dilihat dengan mengklik menu berwarna hijau yang ada di bagian atas form *purchase invoice*.



Gambar 3.37 Menu Jurnal Umum

**PT. Naganusa Putra Mandiri**  
**Transaction Journal**  
From 31 Mar 2023 to 31 Mar 2023

Filtered By :Source Type, Source No.

Account No.	Account Name	Debit (Base)	Credit (Base)	Debit (Prime)	Credit (Prime)
31 Mar 2023	Purchase Invoice 1014	Purchase Invoice :HO/23/03/30/000331			
1105-001	Persediaan Barang Dagang	3.621.345,25	0,00	3.621.345,25	0,00
1107	PPN Masukan	398.347,00	0,00	398.347,00	0,00
2101-001	Hutang Usaha IDR	0,00	398.347,00	0,00	398.347,00
2101-001	Hutang Usaha IDR	0,00	3.621.345,25	0,00	3.621.345,25
		<b>4.019.692,25</b>	<b>4.019.692,25</b>	<b>4.019.692,25</b>	<b>4.019.692,25</b>

Gambar 3.38 Jurnal Pembelian

Fitur buku besar memiliki fungsi untuk meringkas data transaksi yang sudah tercatat di dalam jurnal umum, Adapun laporan keuangan yang tersedia yaitu *balance sheet*, *income Statement*, *Cash Flow* yang bisa dibuat dengan perbandingan Tahun, Bulan, Laporan Penjualan, Laporan piutang, Laporan Hutang, Laporan Pembelian, Laporan Persediaan Barang, Kartu Stock dan laporan-laporan pendukung lainnya.

## PENUTUP

Berdasarkan hasil dari penerapan *Accurate* dalam pencatatan transaksi perusahaan yang menghasilkan laporan keuangan pada PT. Naganusa Putramandiri, maka penyusun menarik kesimpulan sebagai berikut: PT. Naganusa tidak membuat laporan keuangan secara manual maupun secara sistem, perusahaan hanya mencatat transaksi yang terjadi secara manual, seperti transaksi penjualan, transaksi pembelian, rekap piutang dagang serta rekap pembayaran hutang perusahaan. Pencatatan yang dilakukan juga belum akurat dan masih belum sesuai dengan siklus akuntansi, seharusnya dibuat jurnal terlebih dahulu sesuai akun-akun saat menerima bukti transaksi agar setelahnya dapat melakukan posting di buku besar dan menyusun neraca saldo. Karena tidak dibuat jurnal atas transaksi perusahaan maka perusahaan juga tidak dapat membuat laporan keuangan. Penerapan *Accurate* pada transaksi perusahaan dimulai dengan pembuatan master data yang diperlukan untuk setup database, seperti daftar akun, daftar customer, daftar pemasok, daftar barang dan daftar aktiva tetap. Setelah itu proses persiapan *database* yang dimulai dari setup mata uang (*Currency*), Setup informasi perusahaan, setup informasi pajak perusahaan, setup daftar akun, setup daftar lain (*Other payment*), setup daftar *customer*, setup daftar pemasok, setup metode Persediaan, setup daftar barang, setup daftar tipe aset tetap pajak, setup daftar tipe aset tetap, setup daftar aset tetap, proses *period end* dan menutup saldo *opening balance*. Setelah itu mulai menginput transaksi dan menyajikan laporan keuangan. *Accurate* berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan serta memberikan informasi yang *real time*. Ketika melakukan proses penginputan transaksi, maka akan langsung menghasilkan jurnal, posting buku besar dan laporan keuangan yang selalu terupdate dan bisa dilihat kapan saja tanpa harus menunggu akhir bulan. Laporan keuangan yang tersedia yaitu *balance sheet*, *income Statement*, *Cash Flow* yang bisa dibuat dengan perbandingan Tahun, Bulan, Laporan Penjualan, Laporan piutang, Laporan Hutang, Laporan Pembelian dan laporan-laporan pendukung lainnya.

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Ayuda. 2020. *Siklus Akuntansi: Pengertian dan Penjelasan Lengkap yang Perlu Anda Ketahui* [tersedia pada <https://accurate.id/akuntansi/siklus-akuntansi-pengertian/>]
- [2] Bahri, Syaiful . 2016. *Pengantar Akuntansi*. CV Andi Offset
- [3] Dewi, Mertiyani S. 2021. *Pengenalan Dasar-Dasar Akuntansi dalam berbagai bidang*, Insania, Cirebon.
- [5] Dr. Alexander Thian, M.S. 2022. *Mengenal & Memahami Laporan Keuangan*. Penerbit Andi
- [6] Hanggara, Agie. 2019. *Pengantar Akuntansi*. Jakad Media Publishing. Surabaya
- [7] Hantono, & Rahmi, N.U. 2018. *Pengantar Akuntansi*. Yogyakarta
- [8] Hery. 2019. *Intisari Konsep Dasar Akuntansi*, Grasindo, Jakarta.
- [9] Iarpi. 2019. *Pengertian Software Akuntansi dan Apa Manfaatnya Bagi Perusahaan*. [tersedia pada <https://iarpi.com/pengertian-software-akuntansi/> ]
- [10] Ikatan Akuntan Indonesia. 2018. *Standar Akuntansi Keuangan PSAK No.1: Penyajian Laporan Keuangan*. Jakarta
- [11] Khotmi H, Amrul R. 2017. *Penerapan Accurate Dalam Penyusunan Laporan Keuangan UKM (Studi Kasus pada UKM Tri Utami Jaya Mataram)*.
- [12] Marina, A., Wahjono, S.I., Syaban, M., & Suarni, A. 2018. *Sistem Informasi Akuntansi teori dan praktikal*. UMSurabaya
- [13] Masripah, S. dan Sarifah, S. 2018. *Penerapan Aplikasi Akuntansi Pada Laporan Keuangan Perusahaan Dagang*. Jurnal Perspektif. Vol 16(2):hal 148-154.
- [14] Mulyani, L. 2015. *Modul Persamaan Dasar Akuntansi*. Ugi Sugiri, Bandung
- [15] Mulyadi. 2016. *Sistem Akuntansi*. Edisi 4. Jakarta Selatan: Salemba Empat
- [16] Pramiudi, Udi. 2018. *Modul Praktek Komputer Akuntansi Accurate*. Sekolah Tinggi Ilmu Kesatuan, Bogor
- [17] Purba, D., & Sianturi, N. M. 2021. *Pengantar Ilmu Akuntansi Keuangan Untuk Ekonomi dan Teknik: NEM*.
- [18] Rama, Dasaratha V, and Frerick L jone. *Sistem Informasi Akuntansi*, Jakarta: Salemba Empat, 2009.
- [19] Tuharea, F. 2015. *Penerapan Sebelum dan Sesudah Sistem Informasi Akuntansi dengan Menggunakan Software Accurate Dalam Penyusunan Laporan Keuangan (Studi Kasus pada PT. Nenggapratama Internusantara)*.
- [20] Warren Carl S., et.al. 2017. *Pengantar Akuntansi I Adaptasi Indonesia*, Edisi 4. Salemba Empat , Jakarta.
- [21] Zamzami Faiz & Nabella, D.N. 2016. *Akuntansi Pengantar I*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Pres